



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ
(Ε.ΚΕ.Α.)**

Ολυμπιονίκη Χρ. Μάντικα 7
136 77, Αχαρνές
Διεύθυνση Συντονισμού & Οργάνωσης
Τμήμα Διαχείρισης Οικονομικών
Γραφείο Προμηθειών
Πληροφορίες: Αγγελική Παπαχαντζή
promithies@ekea.gr
Τηλ: 2132146738

**Αριθμός Διακήρυξης: 41/22
Συστημικός Αριθμός ΕΣΗΔΗΣ: 172555**

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού διαγωνισμού με ανοικτή διαδικασία κάτω των ορίων για την ανάδειξη αναδόχου για τον έλεγχο καλής λειτουργίας και την παροχή υπηρεσιών συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.), με αριθμό κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις CPV: 50710000-5, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 144.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α, ήτοι 178.560,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, για δώδεκα (12) μήνες.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ολυμπιονίκη Χρ. Μάντικα 7, Αχαρνές
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	136 77
Χώρα	Ελλάδα
Τηλέφωνο	2132146738
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	promithies@ekea.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αγγελική Παπαχαντζή
Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ekea.gr
Κωδικός NUTS Ε.ΚΕ.Α.	GR3

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας, το οποίο είναι ΝΠΔΔ και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, στον υποτομέα της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα του Ε.ΚΕ.Α. είναι η ανάπτυξη και προαγωγή του Εθνικού συστήματος αιμοδοσίας, η οποία επιτελείται μέσω του κεντρικού σχεδιασμού, συντονισμού, ελέγχου και εποπτείας των επί μέρους υπηρεσιών του.

Στην αποστολή του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας περιλαμβάνεται, μεταξύ άλλων, και ο συντονισμός της εξεύρεσης και συλλογής αίματος από μεγάλες πληθυσμιακές ομάδες, ο έλεγχος της αποθεματοποίησης και κατεργασίας του, η φροντίδα για την παρασκευή παραγώγων πλάσματος και υλικού αιμοδοσίας, ο έλεγχος της διακίνησης του αίματος και των παραγώγων του, η επιστημονική έρευνα, η πειραματική ανάπτυξη μεθόδων αιμοδοσίας και η εκπαίδευση επιστημονικού, τεχνικού και βοηθητικού προσωπικού.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν.4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η χρηματοδότηση γίνεται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό της Αναθέτουσας Αρχής.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάδειξη αναδόχου για τον έλεγχο καλής λειτουργίας και την παροχή υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού, που εξυπηρετούν τις κτιριακές ανάγκες, όπως καθορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος 1 της παρούσας διακήρυξης.

Σαφώς δεν περιλαμβάνουν τις Η/Μ εγκαταστάσεις που αφορούν στις παραγωγικές διαδικασίες και ελέγχους των προϊόντων του Ε.ΚΕ.Α., (στο χώρο του εργοστασίου 1^{ος} όροφος του κτιρίου 1) στο Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας (στις Αχαρνές Αττικής).

Η Σύμβαση θα διαρκέσει δώδεκα 12 μήνες. Οι εργασίες θα παρέχονται από τον ανάδοχο μέσω του κατάλληλου και εξειδικευμένου προσωπικού του στις Αχαρνές Αττικής.

Οι εργασίες Τεχνικής Υποστήριξης θα παρέχονται καθ' όλο το 24ωρο και επί επτά (7) ημέρες εβδομαδιαίως, σε όλη τη διάρκεια του χρόνου που προβλέπεται από το παρόν τεύχος και τη Σύμβαση.

Ένα μέρος του στελεχιακού προσωπικού συντήρησης του Αναδόχου θα βρίσκεται σε άμεση διάθεση καθ' όλο το 24ωρο, πέραν του κανονικού ωραρίου και κατά τις ημέρες των επισήμων αργιών και τα Σαββατοκύριακα και συγκεκριμένα ο Διευθυντής Συντήρησης και εν απουσία του ο άμεσος αντικαταστάτης του.

Στην ευθύνη του Διευθυντή της Σ.&Τ.Υ. εμπίπτουν οι αρμοδιότητες ελέγχου και παρακολούθησης συμβάσεων «τρίτων» που αφορούν στις κτιριακές και Η/Μ εγκαταστάσεις και τις οποίες έχει ήδη συνάψει το ΕΚΕΑ πριν από την υπογραφή της Σύμβασης που αφορά στο παρόν αντικείμενο ή πρόκειται να συνάψει ο Ανάδοχος.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV: 50710000-5).

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, καθώς πρόκειται για μία υπηρεσία με συνέχεια, όπου το ένα τμήμα της επικαλύπτει το άλλο, διότι οι εγκαταστάσεις του Ε.ΚΕ.Α δεν είναι αυτόνομες. Επιπλέον οι εργασίες του προσωπικού που απασχολείται δεν είναι απολύτως διακριτές και κατά συνέπεια δεν μπορεί να διαιρεθεί η σύμβαση και να ανατεθεί τμηματικά.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών του Παραρτήματος 1 της παρούσας διακήρυξης.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 144.000,00 €, χωρίς ΦΠΑ, δηλαδή 178.560,00 € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούν ΦΠΑ (24%).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες (12 μήνες).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο Παράρτημα 1 της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν.Δ. 496/1974 (Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».
2. Του Ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».
3. Του άρθρου 24 Ν. 2198/1994 (Α' 43) «Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις».

4. Του Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15.
5. Του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
6. Του Ν. 3402/2005 (Α' 258) «Αναδιοργάνωση του συστήματος αιμοδοσίας και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07 (Α' 150).
8. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
9. του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
10. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
11. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
12. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
13. Του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
14. Του άρθρου 21 του Ν. 3871/2010 (Α' 141), «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (περί ανάληψης υποχρεώσεων).
15. Του Ν. 3984/2011, άρθρο 66 (Α'150) «Ρύθμιση θεμάτων Νοσοκομείων», ως τροποποιήθηκε με το άρθρο 47 του Ν.4272/2014 (Α' 145) «Παρατηρητήριο Τιμών».
16. Του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», για την επιβολή κράτησης 0,10% επί της συμβατικής αξίας εκτός Φ.Π.Α. της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και του άρθρου 61 παρ. 5 του Ν. 4146/2013 «τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4013/2011», έτσι όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

17. Του Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
18. Της παραγρ. Ζ, υποπαραγρ. Ζ. 5 του Ν. 4152/2013 (Α' 107), «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
19. Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
20. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
21. Του ΠΔ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
22. Του Ν. 4412/2016 (Α' 147), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
23. του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37.
24. του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337.
25. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
26. Του ΠΔ 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
27. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
28. Τις διατάξεις της υπ' αριθ. Α3β/οικ. 58824/2016 (Β' 2597) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Υγείας και Οικονομικών περί «Οργανισμού του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας».
29. Του ΠΔ 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.»
30. της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα

«Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

31. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
32. της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
33. Της με αριθ. 57654/2017 (Β' 1781) απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
34. Του μέρους Γ' του Ν. 4472/2017 (Α' 74), το οποίο ορίζει την «Ίδρυση της Εθνικής Αρχής Προμηθειών Υγείας για την κεντροποίηση προμηθειών των εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας Φορέων».
35. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα της παρούσας διακήρυξης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
36. Της με αριθ. 12^{ης}/ 21-10-2022 (θέμα:1^ο) απόφασης του ΔΣ του Ε.ΚΕ.Α., περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών, της σκοπιμότητας, της δαπάνης, της διενέργειας διαγωνισμού και της έγκρισης των όρων της παρούσας διακήρυξης.
37. Την υπ' αριθ. πρωτ. 5624/17-10-2022 απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.Α, για την έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών είναι η **Τετάρτη 09-11-2022 και ώρα 23:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **Τρίτη 15-11-2022 και ώρα 11:00 π.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : **172555** και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.ekea.gr στην διαδρομή : ► διαγωνισμοί προμήθειες.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- η παρούσα Διακήρυξη με τα ακόλουθα παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
 - ✓ Παράρτημα 1: Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές
 - ✓ Παράρτημα 2: Πίνακας Συμμόρφωσης
 - ✓ Παράρτημα 3: Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών συμμετοχής και καλής εκτέλεσης της σύμβασης
 - ✓ Παράρτημα 4: Σχέδιο σύμβασης
 - ✓ Παράρτημα 5: Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΣ)

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα θα είναι νόμιμα επικυρωμένα και η μετάφρασή τους μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η υποβολή οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπό οικονομικό φορέα με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostille" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05.10.61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Τα αποδεικτικά έγγραφα υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Σε κάθε περίπτωση το Ε.ΚΕ.Α. έχει την διακριτική ευχέρεια να ζητήσει την μετάφραση στην ελληνική οποιουδήποτε τεχνικού στοιχείου από τα άνω, εντός ορισμένου διαστήματος, με μέριμνα και δαπάνες του προσφέροντος.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να

καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Σχετικά υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, συμπεριλαμβάνονται στο Παράρτημα 3, της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016 .

Η Α.Α. μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 2% επί της αξίας του συνολικού τμήματος της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο, ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και την εγγύηση συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση από αυτόν, της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης, η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.7, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική

απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος και προστασίας της δημόσιας υγείας.

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του

αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης δεν απαιτούνται για την παρούσα σύμβαση.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, **απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.**

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα

καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

1. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών της επιχείρησης των τριών τελευταίων ετών ή κατά το διάστημα λειτουργίας της, αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών, από τους οποίους να προκύπτει κερδοφορία τουλάχιστον για ένα έτος.
2. Βεβαιώσεις τραπεζών, για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης, από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας έχει πιστοληπτική ικανότητα, ίση, κατ'ελάχιστον, με το προϋπολογιζόμενο ύψος του παρόντος διαγωνισμού (άνευ ΦΠΑ)
3. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση υπέρ τρίτων από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Εταιρία. Αποδεικτικό της ασφάλισης πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά την υπογραφή της εργολαβικής σύμβασης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από την εργολαβική σύμβαση, δηλαδή από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και για το ποσό που καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας, συμπεριλαμβανομένων του Προσωπικού του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και των επισκεπτών του Ε.ΚΕ.Α. Η ασφάλιση αυτή θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον ΑΝΑΔΟΧΟ του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, από επισκέπτες κ.λ.π. Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

- α) Κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών, να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον πέντε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου, ποσού ίσο με τον προϋπολογισμό της παρούσας σύμβασης.
- β) Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των ανωτέρω συμβάσεων, από τις οποίες προκύπτει, ότι κατά τον χρόνο που αναφέρεται στην ανωτέρω παράγραφο, έχουν εκτελέσει καλώς τις συμβάσεις.
- γ) Πιστοποιητικά ποιότητας, όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα 1 «Απαιτήσεις-Τεχνικές προδιαγραφές» και συγκεκριμένα ISO 9001/2008.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας εργασίας ISO 9001/2008, ή άλλο ισότιμο, για Ηλ/γικές και Μηχ/γικές εγκαταστάσεις – ψύξης – θέρμανσης, με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, συντήρηση, επισκευή και έλεγχο του εξοπλισμού Μέσης και Χαμηλής Τάσης, όπως επίσης των συστημάτων προστασίας και του εξοπλισμού ψύξης – θέρμανσης).

Τα πιστοποιητικά, εκδιδόμενα από ανεξάρτητους οργανισμούς, να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, και να παραπέμπουν σε συστήματα εξασφάλισης της ποιότητας βασιζόμενα στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων για πιστοποίηση καθώς επίσης και πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι ένωση προσώπων, όπως παρακάτω, αρκεί ένα ή περισσότερα μέλη της ένωσης να διαθέτει τα ανωτέρω πιστοποιητικά, προκειμένου να καλύπτονται οι υποχρεώσεις της ένωσης και να λαμβάνονται υπ' όψιν από την επιτροπή για την αξιολόγηση των προσφορών.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα 5, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς

σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1. Το ΕΕΕΣ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση

των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2. 5 και 2.2.6).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών της επιχείρησης των τριών τελευταίων ετών ή κατά το διάστημα λειτουργίας της αν αυτό είναι μικρότερο των 3 ετών, από τους οποίους να προκύπτει κερδοφορία τουλάχιστον για ένα έτος.
2. Βεβαιώσεις τραπεζών, για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης, από τις οποίες να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας έχει πιστοληπτική ικανότητα, ίση, κατ'ελάχιστον, με το προϋπολογιζόμενο ύψος του παρόντος διαγωνισμού (άνευ ΦΠΑ).
3. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση υπέρ τρίτων από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Εταιρία. Αποδεικτικό της ασφάλισης πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά την υπογραφή της εργολαβικής σύμβασης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από την εργολαβική σύμβαση, δηλαδή από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και για το ποσό που καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας,

συμπεριλαμβανομένων του Προσωπικού του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και των επισκεπτών του Ε.ΚΕ.Α. Η ασφάλιση αυτή θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, των υπερβολών και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον ΑΝΑΔΟΧΟ του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, από επισκέπτες κ.λ.π. Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Κατάλογο ψηφιακά υπογεγραμμένο, που να αποδεικνύει, ότι κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών έχουν εκτελέσει τουλάχιστον πέντε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου, ποσού ίσο με τον προϋπολογισμό της παρούσας σύμβασης.

β) Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης των ανωτέρω συμβάσεων, από τις οποίες προκύπτει ότι κατά τον χρόνο που αναφέρεται στην ανωτέρω παράγραφο, έχουν εκτελέσει καλώς τις συμβάσεις.

γ) Πιστοποιητικά ποιότητας, όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα 1 «Απαιτήσεις-Τεχνικές προδιαγραφές».

Στην περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι ένωση προμηθευτών, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, προκειμένου να καλύπτονται οι υποχρεώσεις της ένωσης.

B.5. α) πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας εργασίας ISO 9001/2008 Ηλ/γικές εγκαταστάσεις με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, συντήρηση, επισκευή και έλεγχο του εξοπλισμού Μέσης και Χαμηλής Τάσης, όπως επίσης των συστημάτων προστασίας).

β) πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας εργασίας ISO 9001/2008 για Μηχ/γικές εγκαταστάσεις – ψύξης – θέρμανσης με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, συντήρηση, επισκευή και έλεγχο του εξοπλισμού ψύξης – θέρμανσης).

Τα πιστοποιητικά, εκδιδόμενα από ανεξάρτητους οργανισμούς, να βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, και να παραπέμπουν σε συστήματα εξασφάλισης της ποιότητας βασισμένα στη σχετική σειρά ευρωπαϊκών προτύπων για πιστοποίηση καθώς επίσης και πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες Υπηρεσίες, αναγνωρισμένων ικανοτήτων.

Στην περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι ένωση προσώπων, αρκεί ένα ή περισσότερα μέλη της ένωσης να διαθέτει τα ανωτέρω πιστοποιητικά, προκειμένου να καλύπτονται οι υποχρεώσεις της ένωσης και να λαμβάνονται υπ' όψιν από την επιτροπή για την αξιολόγηση των προσφορών.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ, ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως 30 εργάσιμες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επίσης υποβάλλονται πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών, νομίμων εκπροσώπων (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.) τα οποία θα αναφέρουν:

α) την έγκριση συμμετοχής στο Διαγωνισμό,

β) την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά το μέρος της σύμβασης (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης,

γ) τον ορισμό νομίμου εκπροσώπου για το διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νομίμου εκπροσώπου της ένωσης για το διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμό αντικλήτου της ένωσης για τη διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας.

δ) το Συντονιστή της Ένωσης,

ε) ότι τα μέλη της Ένωσης ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της αναθέτουσας αρχής.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης, είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων, για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές, Παράρτημα 1 της παρούσας διακήρυξης:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α
(ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ)
 (Συντελεστής βαρύτητας 70%)

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ (α)	Βαθμοί 100-110 (β)	Συντελ. Βαρύτ. (γ)	Σταθμ. Βαθμολ. Στοιχείου (δ=β.γ)
Α1	ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ <u>Φύλλο Συμόρφωσης Αποδεκτό</u> Με Τεχνικές προδιαγραφές και όρους της διακήρυξης και η ανταπόκριση στην προσκόμιση και αριότητα – πληρότητα περιεχομένου των δικαιολογητικών και εγγράφων που καθορίζει η διακήρυξη (πλην αυτών που θεωρούνται απαραίτητα με ποινή αποκλεισμού).		5%	
Α2	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ Πολυετής Συντήρησης & Τεχνικής Υποστήριξης Η/Μ εγκαταστάσεων ανάλογων με αυτές του Ε.ΚΕ.Α. π.χ. Νοσοκομεία άνω των 400 κλινών. <ul style="list-style-type: none"> ο Να έχουν συντηρήσει και τεχνικά υποστηρίξει τα τελευταία 10 χρόνια δέκα (10) <u>τουλάχιστον</u> εγκαταστάσεις Μέσης και Χαμηλής Τάσης, ισχύος μεγαλύτερης από 1000 KVA. (Υποσταθμούς άνω των 1000 KVA, BMS, UPS, Πίνακες Μέσης Χαμηλής Τάσης, Συστήματα Αυτομάτου Ελέγχου και Μεταγωγής Φορτίου, Ηλεκτροπαραγωγή Ζεύγη άνω των 400 KVA) ο Να έχουν εμπειρία σε τεχνική υποστήριξη Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων, Μεγάλων Ψυκτικών Συγκροτημάτων (αερόψυκτων και υδροψυκτων), Ψυκτικών Θαλάμων Συντήρησης - Κατάψυξης και Λεβητοστασιών. 		40%	
Α3	ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ -Το ζητούμενο τεχνικό προσωπικό της Διακήρυξης. Τα άτομα που θα απασχολεί καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, με τα ζητούμενα προσόντα που αποδεικνύονται με την κατάθεση στην Υπηρεσία επικυρωμένων αντιγράφων πτυχίων, αδειών, βεβαιώσεις προϋπηρεσιών κ.λ.π. καθώς και βεβαιώσεων Δημοσίων Υπηρεσιών. -Επιπλέον τεχνικό προσωπικό Μηχ/γοι Ηλ/γοι ΠΕ, Μηχ/γοι, Ηλ/γοι ΤΕ, Ηλ/γοι με άδεια ΣΤ' Σταθμών Υποσταθμών Αδειούχοι Τεχνικοί Ψυκτικών Εγκαταστάσεων ΠΔ.87/96, με άδεια Γενικών Εφαρμογών κ.λ.π. στην υποδομή της εταιρείας που μπορούν να βοηθήσουν Τεχνικό Ασφαλείας (ΤΑ) για τις υπηρεσίες στο Ε.ΚΕ.Α. (παρέχει συμβουλές και υποδείξεις, προφορικά και γραπτά σε θέματα σχετικά με την Υγεία & Ασφάλεια καλύπτοντας τις απαιτήσεις του Νόμου 1568/85 και των Π.Δ.294/88, 17/96 και του 95/99)		20%	
Α4	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ Εκτός από τα: <ul style="list-style-type: none"> ➢ ISO 9001/2008 για Ηλ/γικές εγκαταστάσεις με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, συντήρηση, επισκευή και έλεγχο του εξοπλισμού Μέσης και Χαμηλής Τάσης, όπως επίσης των συστημάτων προστασίας) ➢ ISO 9001/2008 για Μηχ/γικές εγκαταστάσεις – ψύξης – θέρμανσης με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, ψύξης – θέρμανσης) 		5%	

	<p>Η κατοχή από την εταιρεία πιστοποιητικού: ISO 14001:2004 & ISO (OHSAS) 18001.</p>			
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α			70%	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β
(ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑ ΕΜΠΕΙΡΙΑ)
(Συντελεστής βαρύτητας 30%)

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ (α)	Βαθμοί 100-110 (β)	Συντελ. Βαρύτ. (γ)	Σταθμ. Βαθμολ. Στοιχείου (δ=β.γ)
B1	<p>ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑ</p> <p>Συμμετέχοντας από προηγούμενη παροχή υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης Η/Μ εγκαταστάσεων διαφόρων Νοσοκομείων</p> <p><i>Θα αξιολογηθεί η αξιοπιστία του συμμετέχοντος από προηγούμενη παροχή υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Εξυπηρέτησης των Η/Μ εγκαταστάσεων του <u>Ε.ΚΕ.Α.</u></i></p>		10%	
B2	<p>ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΣΕ ΒΛΑΒΗ</p> <p>Επέμβαση σε διάστημα μικρότερο της μίας (1) ώρας, από την καθ' οιονδήποτε τρόπο ειδοποίησή τους, σε περίπτωση βλάβης των συστημάτων, για την επισκευή και αποκατάσταση της λειτουργίας των, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα απαιτηθεί τούτο.</p> <p><i>Θα αξιολογηθεί η επέμβαση σε συντομότερο της μίας (1) ώρας διάστημα</i></p>		10%	
B3	<p>ΧΡΟΝΟΣ ΑΦΙΞΗΣ</p> <p>Ειδικού Τεχνικού για αποκατάσταση βλάβης κατά τις κανονικές εργασίες ώρες λειτουργίας (όχι αργίες ή κατάσταση έκτακτης ανάγκης). Απαιτείται ο Ειδικός Τεχνικός να μπορεί να έρθει εντός 3 ωρών από την κλήση του.</p> <p><i>Θα αξιολογηθεί η άφιξη του Ειδικού Τεχνικού σε λιγότερο από τρεις (3) ώρες</i></p>		5%	
B4	<p>ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΛΕΙΑ</p> <p>Κατοχή κατάλληλου εξοπλισμού και εργαλείων για την συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων, την διάγνωση και επισκευή των βλαβών.</p>		5%	
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β			30%	

ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ A	
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ B	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ (B)	

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις αξιολογούνται με βάση τα **πραγματικά** στοιχεία (π.χ. κατάσταση ΙΚΑ ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων, ή έγγραφα εταιρειών, αναφορές κλπ) που θα προσκομίσει ο συμμετέχων έστω και κατόπιν ζήτησης της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης.

2.3.2. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$U = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \dots + \sigma_n \times K_n$$

Όπου «σν» είναι ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης K_n και ισχύει $\sigma_1 + \sigma_2 + \dots + \sigma_n = 1$. Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της προσφερθείσας τιμής (Τπ) προς την βαθμολογία της (B) (ήτοι αυτή στην οποία το Λ είναι ο μικρότερος αριθμός), σύμφωνα με τον τύπο που ακολουθεί.

$$T\alpha = \frac{\text{Προσφερθείσα τιμή (Τπ)}}{\text{Τελική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς (B)}}$$

ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ = ΜΙΚΡΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΤΟΥ (Τα)

Όπου: $T\pi$ = Η Συνολική τιμή προσφοράς

B = Γενικό σύνολο βαθμολογίας

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα 1 της διακήρυξης, για το σύνολο των υπηρεσιών που αναφέρονται στο ως άνω Παράρτημα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille.

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα.

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45).

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος 1 της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, ως το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 (Φύλλο συμμόρφωσης) της παρούσας διακήρυξης και το ΕΝΤΥΠΟ 1 ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ ΣΕ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ, στο τέλος του Παραρτήματος 1 (Τεχνικές Προδιαγραφές), επί ποινή αποκλεισμού. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά, ψηφιακά υπογεγραμμένα, τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Επισημαίνεται ότι στην τεχνική προσφορά **δεν επιτρέπονται οικονομικά στοιχεία**. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων, συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν, αποτελεί **λόγο απόρριψης της προσφοράς**.

Τα ιδιωτικά έγγραφα που υποβάλλονται με το Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α΄ 94) είτε σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο που ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Οι οικονομικοί φορείς στην προσφερόμενη τιμή, η οποία θα δοθεί σε ευρώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. α΄, παρ. 5, του άρθρου 95 του ν. 4412/2016, θα πρέπει να συμπεριλάβουν όλες τις υπηρεσίες που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος 1. Ως μονάδα μέτρησης της παρούσας διακήρυξης ορίζεται το **ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**.

Στην προσφερθείσα τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών του Παραρτήματος 1 στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της διακήρυξης και την κείμενη νομοθεσία.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών του Παραρτήματος 1. Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ζητούμενης ποσότητας ή δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για το σκοπό αυτό θα ζητείται από τον προσφέροντα έγγραφη αιτιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει την προσήκουσα λειτουργία, την προληπτική και κατασταλτική συντήρηση των Ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εξοπλισμών και εγκαταστάσεων, όπως αυτές περιγράφονται στα αντίστοιχα τεχνικά παραρτήματα, όλες τις ώρες του 24ωρου και για όλες τις ημέρες του έτους. Η κατασταλτική συντήρηση περιλαμβάνει την αποκατάσταση κάθε απορρύθμισης της λειτουργίας καθώς και των βλαβών μικρής έκτασης των Η/Μ εγκαταστάσεων, όπως αυτές περιγράφονται ειδικότερα στην παρούσα.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος

ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **15/11/2022 και ώρα 11 π.μ.** (πέντε (5) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών)
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους

προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της

«Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως

ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην

οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση

αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίησή της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α.

Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ

επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οπιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Προθεσμίες για την Ολοκλήρωση των επιμέρους σταδίων

Οι Επιτροπές που έχουν αναλάβει τη διεξαγωγή των διαγωνιστικών διαδικασιών ολοκληρώνουν το έργο τους εντός των κάτωθι προθεσμιών: α) η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την αποσφράγιση. β) Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. γ) Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες.

Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται επί των Πρακτικών εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών Πρακτικών.

Οι ως άνω προθεσμίες παρατείνονται αναλόγως σε περίπτωση που ζητηθούν διευκρινίσεις ή συμπληρώσεις ή απαιτείται επιβεβαίωση στοιχείων κατά τις κείμενες διατάξεις. Οι ως άνω προθεσμίες δύνανται να παρατείνονται έως και το εξαπλάσιο των παραπάνω προθεσμιών, σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 221Α του ν. 4412. Τυχόν υπέρβαση των ως άνω προθεσμιών της παραγράφου 1 και 2 δεν συνεπάγεται ακυρότητα της διαδικασίας.

3.6 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα 4 της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων

εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτηρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί αυτοδίκαια με απόφαση της Α.Α. για ένα εξάμηνο ακόμα, μόνο σε περίπτωση που δεν έχει εξαντληθεί ολόκληρη η ποσότητα της σύμβασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας.

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, από το Ε.ΚΕ.Α., σύμφωνα με το Ν. 4152/2013 (Α'107), παραγρ. Ζ, υποπαραγρ. Ζ.5. Το 100% της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών, θα εξοφλείται μετά την οριστική παραλαβή τους. Η παραλαβή θα πραγματοποιείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Ε.ΚΕ.Α, η οποία θα συντάσσει σχετικό πρακτικό παραλαβής.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή των σχετικών παραστατικών και την έκδοση του πρακτικού παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» και βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων που προβλέπονται και στο άρθρο 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.)

Σε περίπτωση όμως, που απαιτηθεί να πραγματοποιηθεί διαδικασία αποδοχής ή επαλήθευσης, με την οποία διαπιστώνεται η αντιστοιχία των παραλαμβανομένων υπηρεσιών με τα οριζόμενα στη σύμβαση, η πληρωμή θα πραγματοποιείται εντός 60 ημερών από την παραλαβή των σχετικών παραστατικών.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, για την παράδοση των ειδών στο Ε.ΚΕ.Α, ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Κράτηση ύψους 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν.3580/2007.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης.

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) για τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, το σύνολό τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Επιπλέον για την παρούσα σύμβαση ισχύουν οι κατωτέρω ποινικές ρήτρες:

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Το Δ.Σ του Ε.ΚΕ.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου έχει δικαίωμα να επιβάλλει στον ανάδοχο ποινικές ρήτρες που προβλέπονται και διέπουν την παρούσα σύμβαση, για τις ακόλουθες περιπτώσεις:

Μη καταγραφή βλάβης	100 € / βλάβη
Μη έγκαιρη ενημέρωση βλάβης ή προειδοποίηση προβληματικής κατάστασης	100 € / βλάβη
Μη έγκαιρη αποκατάσταση συνήθους βλάβης (βασικά ανταλλακτικά) όπως ορίζεται σε κάθε παράρτημα	100 € / βλάβη
Μη υποβολή προγραμμάτων, φύλλων ελέγχου, κλπ	100 € / παράβαση
καθυστέρηση υποβολής προγραμμάτων, φύλλων. ελέγχου. κλπ	200 € / ημέρα
Κακή συμπεριφορά προσωπικού	Ad hoc και μέχρι 500 € / παράβαση
Χρονική απόκλιση από εκτέλεση του χρονοδιαγράμματος συντήρησης που να δημιουργεί πρόβλημα στην λειτουργία του Ε.ΚΕ.Α.	Ad hoc και μέχρι 300 € / ημέρα καθυστέρησης
Μη τήρηση του χρόνου προσέλευσης για αποκατάσταση βλάβης (όπως ειδικά αναφέρεται σαν ειδικός όρος σε κάθε παράρτημα)	100 € / βλάβη
Αδικαιολόγητη Απουσία προσωπικού βάρδιας	500 € / άτομο την ημέρα
Έγγραφα παράπονα από τμήματα του Ε.ΚΕ.Α. για αντισυμβατική συμπεριφορά	100 € / αναφερόμενο περιστατικό
κάθε άλλη παράβαση που προκύπτει από δεσμεύσεις σε χρόνους ή ποσοστά ανάλογα	200 € / παράβαση την ημέρα

Η υποτροπή του αναδόχου διπλασιάζει κάθε φορά το προηγούμενο επιβληθέν πρόστιμο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως

θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή, υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την έναρξή της.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της παραγράφου 6.3.3 ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής της υπηρεσίας από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν επιτρέπεται αναπροσαρμογή της τιμής των προσφερόμενων ειδών της παρούσας σύμβασης.

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου-

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε

διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.
του Ε.ΚΕ.Α.

Παναγιώτης Κατσιβελας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ Η/Μ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΚΕΑ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο του παρόντος Τεύχους Προδιαγραφών και Υποχρεώσεων (Τ.Π.Υ) είναι η από τον ανάδοχο ανάληψη των εργασιών Ελέγχου καλής λειτουργίας, Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού που εξυπηρετούν τις κτιριακές ανάγκες. **Σαφώς δεν περιλαμβάνουν τις Η/Μ εγκαταστάσεις που αφορούν στις παραγωγικές διαδικασίες και ελέγχους των προϊόντων του Ε.ΚΕ.Α.**, (στο χώρο του εργοστασίου 1^{ος} όροφος του κτιρίου 1) στο Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας (στις Αχαρνές Αττικής), όπως καθορίζονται παρακάτω.

Η Σύμβαση θα διαρκέσει το ελάχιστον 12 μήνες.

Οι εργασίες θα παρέχονται από τον ανάδοχο μέσω του κατάλληλου και εξειδικευμένου προσωπικού του στις Αχαρνές Αττικής.

Οι εργασίες Τεχνικής Υποστήριξης θα παρέχονται καθ' όλο το 24ωρο και επί επτά (7) ημέρες εβδομαδιαίως, σε όλη τη διάρκεια του χρόνου που προβλέπεται από το παρόν τεύχος και τη Σύμβαση.

Ένα μέρος του στελεχιακού προσωπικού συντήρησης του Αναδόχου θα βρίσκεται σε άμεση διάθεση καθ' όλο το 24ωρο, πέραν του κανονικού ωραρίου και κατά τις ημέρες των επισήμων αργιών και τα Σαββατοκύριακα και συγκεκριμένα ο Διευθυντής Συντήρησης και εν απουσία του ο άμεσος αντικαταστάτης του.

Στην ευθύνη του Διευθυντή της Σ. & Τ. Υ. εμπíπτουν οι αρμοδιότητες ελέγχου και παρακολούθησης συμβάσεων «τρίτων» που αφορούν στις κτιριακές και Η/Μ εγκαταστάσεις και τις οποίες έχει ήδη συνάψει το Ε.ΚΕ.Α. πριν από την υπογραφή της Σύμβασης που αφορά στο παρόν αντικείμενο, ή πρόκειται να συνάψει ο Ανάδοχος.

ΟΡΟΛΟΓΙΑ - ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Οι επόμενοι όροι που χρησιμοποιούνται στο παρόν Τεύχος Προδιαγραφών και Υποχρεώσεων Συντήρησης, Υποστήριξης έχουν το περιεχόμενο που αναφέρεται παρακάτω:

1. "ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ": Ο όρος περιλαμβάνει την Προγραμματισμένη Προληπτική Συντήρηση και την Επισκευαστική - Διορθωτική Συντήρηση.
 - 1.1. "ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ" (Π.Π.Σ): είναι οι εργασίες εκείνες που, στηριζόμενες σε μία λεπτομερειακή περιγραφή περιοδικών ελέγχων και επεμβάσεων, έχουν σαν σκοπό την εξασφάλιση της ομαλής και ασφαλούς λειτουργίας (ηλεκτρολογικά και μηχανολογικά, τόσο για τους χειριστές όσο και για τους χρήστες) μηχανημάτων, συσκευών ή εξαρτημάτων του Η/Μ εξοπλισμού και των Η/Μ εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης των κτιριακών αναγκών ή την αντικατάσταση αυτών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης.
 - 1.2. "ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ - ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ" (Ε.Δ.Σ): είναι οι εργασίες που απαιτούνται για τη διόρθωση, επισκευή, εξάλειψη των ανωμαλιών και βλαβών που προκύπτουν από φυσιολογική και ομαλή λειτουργία ή εξ αιτίας εκτάκτων αναγκών.
2. "ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ": Ο όρος αυτός περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες εργασίες (χειρισμούς, επιτήρηση, παρακολούθηση, κλπ) για την ασφαλή εκτέλεση των διαφόρων

διαδικασιών που συνθέτουν την θέση σε λειτουργία των διαφόρων Ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) συστημάτων και Η/Μ εξοπλισμού και την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας τους, συνεχώς, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας. Ειδικότερα, καθορίζεται ότι στόχος είναι η πλήρης, ομαλή, ασφαλής και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, νερού πόσιμου, νερού χρήσεως κρύου και ζεστού, νερού πυρόσβεσης, νερού θέρμανσης, ατμού, κλιματισμένου αέρα, επεξεργασία λυμάτων. Επίσης, η σωστή, πλήρης, ασφαλής και αδιάλειπτη λειτουργία των συστημάτων των ασθενών ρευμάτων και γενικότερα των συστημάτων ελέγχου και ασφαλείας των εγκαταστάσεων και των ανελευστηρίων.

Σημείωση:

Διευκρινίζεται ότι ο όρος «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ» στο παρόν τεύχος δεν περιλαμβάνει τους χειρισμούς και τις απαραίτητες ενέργειες που συνθέτουν την οποιαδήποτε παραγωγική διαδικασία, η οποία είναι υποχρέωση του εργοδότη.

3. "ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ Η ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ": είναι το Ε.ΚΕ.Α. ή ο εκάστοτε φορέας ευθύνης λειτουργίας του έργου.

Οι αρμοδιότητες αυτού ή των οργάνων του δύναται να ασκούνται μέσω των εντεταλμένων οργάνων του Ε.ΚΕ.Α. σε ότι αφορά την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στο Τεύχος αυτό.

4. "ΑΝΑΔΟΧΟΣ": Το νομικό ή φυσικό πρόσωπο στο οποίο θα ανατεθεί με την σύμβαση η εκτέλεση του έργου που περιγράφεται στο παρόν.
5. "ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ": Ο οριζόμενος από τον εργοδότη ή μερίμνη του από το Ε.ΚΕ.Α. διπλωματούχος μηχανικός αρμόδιος για την επίβλεψη της εκτελέσεως των όρων του παρόντος Τεύχους Προδιαγραφών και Υποχρεώσεων και οι τυχόν οριζόμενοι κατά τον ίδιο τρόπο αναπληρωτές του.
6. "ΕΡΓΟ": Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ των συμπεριλαμβανομένων εις το αντικείμενο του παρόντος τεύχους.
7. "ΕΡΓΑΣΙΑ": Η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται το παρόν τεύχος.
8. "Ε.ΚΕ.Α.": Το Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας.
9. "ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ": κινητός και ακίνητος, όπως προσδιορίζεται στην μελέτη των Η/Μ εγκαταστάσεων και στο συνημμένο Προσάρτημα.
10. "ΧΡΟΝΟΣ ΒΛΑΒΗΣ" (BREAK-DOWN TIME - BDT):

Ως χρόνος βλάβης ορίζεται η εργάσιμη ημέρα (από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή) των οκτώ (8) εργασίμων ωρών κατά τη διάρκεια της οποίας το συγκεκριμένο είδος εξοπλισμού τίθεται εκτός λειτουργίας λόγω βλάβης.

ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Λόγω της σημασίας και των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών των εγκαταστάσεων, (ψύξης θέρμανσης) της εξειδικευμένης φύσεως του αντικειμένου των εργασιών, της πολυπλοκότητας του δικτύου διανομής Μ/Τ, των συνδέσεων των ηλεκτρονόμων προστασίας οι οποίοι δημιουργούν ζώνες προστασίας και μεγάλης εγκατεστημένης ισχύος, στον διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα υπό τις επόμενες προϋποθέσεις:

Τεχνική ικανότητα – Εμπειρία

1. Τεχνικά Γραφεία ή Εταιρείες που απασχολούν με υπαλληλική σχέση άτομο ή άτομα (νομίμως αποδεικνυόμενη) ή έχουν μετόχους στην επιχείρηση (που να αποδεικνύεται με

πρόσφατο καταστατικό), θα πρέπει να έχουν τα ζητούμενα προσόντα και να καλύπτουν τις παρακάτω απαιτήσεις:

Ηλεκτρολογικά:

- Να έχουν συντηρήσει και τεχνικά υποστηρίξει τα τελευταία 10 χρόνια, δέκα (10) τουλάχιστον εγκαταστάσεις Μέσης και Χαμηλής Τάσης, ισχύος μεγαλύτερης από 1000 KVA. (Υποσταθμούς άνω των 1000 KVA, BMS, UPS, Πίνακες Μέσης Χαμηλής Τάσης, Συστήματα Αυτομάτου Ελέγχου και Μεταγωγής Φορτίου, Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη άνω των 400 KVA) οι οποίες θα παρατίθενται στο Έντυπο 1 (Πίνακας Εμπειρίας), συμπληρωμένο σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται σε αυτόν. Στον εν λόγω πίνακα θα εμφανίζονται τα στοιχεία και οι πληροφορίες ως προς την παροχή ανάλογων υπηρεσιών από τον διαγωνιζόμενο ως οι ζητούμενες. Στον πίνακα αυτό θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά: η φύση των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν από τον Διαγωνιζόμενο, ο εργοδότης του, ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών, το σχήμα στο οποίο ενδεχομένως συμμετείχε ο διαγωνιζόμενος και το ποσοστό συμμετοχής του σ' αυτό, η αμοιβή που του αναλογούσε κ.λ.π. και να αποδεικνύονται με αντίστοιχες βεβαιώσεις από τις αρμόδιες αρχές.
- Να υποβάλλουν κατάσταση εξειδικευμένου προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας που να αποδεικνύεται η υπαλληλική τους σχέση και τις αντίστοιχες άδειες ασκήσεως επαγγέλματος (ΣΤ΄ Σταθμών –Υποσταθμών κλπ).
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει επαρκές προσωπικό, ώστε να υπερκαλύπτει τις ανάγκες, το οποίο θα αποδεικνύεται με αντίγραφο καταστάσεων θεωρημένων από την επιθεώρηση εργασίας.

Μηχανολογικά:

- Να έχουν εμπειρία στην τεχνική υποστήριξη (δηλαδή τις απαραίτητες εργασίες (χειρισμούς, επιτήρηση, παρακολούθηση, κλπ) για την ασφαλή εκτέλεση των διαφόρων διαδικασιών που συνθέτουν την θέση σε λειτουργία των διαφόρων μηχανολογικών συστημάτων) Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων, Μεγάλων Ψυκτικών Συγκροτημάτων (αερόψυκτων και υδρόψυκτων), Ψυκτικών Θαλάμων Κατάψυξης-Συντήρησης και Λεβητοστασίων, η οποία θα παρατίθεται στο Έντυπο 1 (Πίνακας Εμπειρίας), συμπληρωμένο σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται σε αυτόν. Στον εν λόγω πίνακα θα εμφανίζονται τα στοιχεία και οι πληροφορίες ως προς την παροχή ανάλογων υπηρεσιών από τον διαγωνιζόμενο ως οι ζητούμενες. Στον πίνακα αυτό θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά: η φύση των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν από τον Διαγωνιζόμενο, ο εργοδότης του, ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών, και να αποδεικνύονται με αντίστοιχες βεβαιώσεις από τις αρμόδιες αρχές.

Στην περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι ένωση προσώπων, αρκεί ένα ή περισσότερα μέλη της ένωσης να διαθέτει τα ανωτέρω πιστοποιητικά, προκειμένου να καλύπτονται οι υποχρεώσεις της ένωσης και να λαμβάνονται υπ' όψιν από την επιτροπή για την αξιολόγηση των προσφορών.

2. Αλλοδαποί Διπλωματούχοι Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί ή Αλλοδαπά Τεχνικά Γραφεία ή Εταιρείες με προέλευση τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ε.Ο.Χ. ή χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Σ.Δ.Σ. ή τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. και καλύπτουν αντιστοίχως τα απαιτούμενα των ανωτέρω παραγραφών.

Υπεύθυνη Δήλωση (Ν.1599/86) ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους, των τυχόν ειδικευμένων συνεργατών του παρέχοντος τις υπηρεσίες, που να πιστοποιούν τη συνεργασία τους στο συγκεκριμένο αντικείμενο.

3. Κοινοπραξίες ή συμπράξεις των ανωτέρω με οποιοδήποτε συνδυασμό που καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρ.1.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**Στελέχωση προσωπικού – ειδικότητες**

Το προσωπικό που ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για τις ανάγκες των παρεχομένων υπηρεσιών “ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ” ορίζεται κατ’ ελάχιστο στα πέντε (5) άτομα τα οποία και θα απασχολεί υποχρεωτικά για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των Η/Μ εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Ε.ΚΕ.Α. με τα οποία θα συμπληρώνει την υπάρχουσα Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α. και θα λειτουργούν ως ένα ενιαίο σύνολο και δύο (2) άτομα (ON CALL), ως εξής:

- **Μηχανικός Μηχανολόγος: Π.Ε. Ένας (1) (ON CALL),** όποτε παραστεί ανάγκη Α΄ τάξης Αδειούχο Τεχνικό Ψυκτικών Εγκαταστάσεων ΠΔ.87/96 με άδεια Γενικών Εφαρμογών Ένας (1) (ON CALL) όποτε παραστεί ανάγκη
- **Ηλεκτρολόγος Μηχανικός: Τ.Ε. Δύο (2),** (24ωρη βάρδια ένας ανά βάρδια)
- **Μηχανολόγος Μηχανικός: Τ.Ε. Δύο (2),** (24ωρη βάρδια ένας ανά βάρδια)
- **Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος: Δ.Ε. Ένας (1),** (πρωινή βάρδια 7:00-15:00 5ήμερο εκτός Σαβ.-Κυρ.)

Τα άτομα που θα απασχολεί πρέπει να διαθέτουν τα παρακάτω προσόντα που θα αποδειχθούν με την κατάθεση στην Υπηρεσία επικυρωμένων αντιγράφων πτυχίων, αδειών, βεβαιώσεις προϋπηρεσιών κ.λ.π. καθώς και βεβαιώσεων Δημοσίων Υπηρεσιών.

(Στην περίπτωση που δεν ανήκουν στο μόνιμο προσωπικό της εταιρείας, Υπεύθυνη Δήλωση (Ν.1599/86) Αποδοχής Συνεργασίας σε περίπτωση ανάληψης του έργου).

1. Υπεύθυνος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ (1 άτομο) **(ON CALL)** με τα εξής ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:
 - Να διαθέτει πτυχίο Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού του Πολυτεχνείου.
 - Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (αποδεικνύεται με παρουσία πτυχίου LOWER ή άλλου ισότιμου πτυχίου).
 - Πολύ καλή γνώση Υπολογιστών και ειδικότερα απαιτείται εμπειρία σε Η/Μ εγκαταστάσεις που ελέγχονται από B.M.S.
 - Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον 4 έτη σε συντήρηση και τεχνική υποστήριξη Η/Μ εγκαταστάσεων αντίστοιχων, με αυτές του Ε.ΚΕ.Α και εμπειρία τουλάχιστον 10 ετών από την έναρξη της άσκησης του επαγγέλματος.
2. Δύο (2) Ηλεκτρολόγοι και Δύο (2) Μηχανολόγοι Μηχανικοί Τ.Ε. οι οποίοι θα διαθέτουν:
 - Πτυχίο ηλεκτρολόγου ή μηχανολόγου μηχανικού Τ.Ε.
 - Πολύ καλή γνώση Υπολογιστών, για να μπορούν να εργάζονται στην εγκατάσταση κεντρικής παρακολούθησης των εγκαταστάσεων (BMS).
 - Αποδεδειγμένη Ζετή εμπειρία σε συντήρηση και τεχνική υποστήριξη Η/Μ εγκαταστάσεων αντίστοιχων, με αυτές του Ε.ΚΕ.Α. και τουλάχιστον εμπειρία 5 ετών από την έναρξη της άσκησης του επαγγέλματος.
 - Τουλάχιστον ένας μηχανολόγος να διαθέτει τις απαιτούμενες νόμιμες άδειες θερμαστή με αποδεδειγμένη εμπειρία σε συντήρηση και τεχνική υποστήριξη αντίστοιχων, με αυτές του Ε.ΚΕ.Α. Η/Μ εγκαταστάσεων θέρμανσης, η λειτουργία των οποίων γίνεται με Φυσικό Αέριο.
3. Ηλεκτρολόγος – ηλεκτροτεχνίτης (1 άτομο):
 - Ο οποίος πρέπει να διαθέτει άδεια ΣΤ΄ ειδικότητας (Υποσταθμοί Μ.Τ.).
 - Αποδεδειγμένη Ζετή εμπειρία σε συντήρηση και τεχνική υποστήριξη Η/Μ εγκαταστάσεων, αντίστοιχων με αυτές του Ε.ΚΕ.Α. καθώς και Ζετή εμπειρία από την λήψη των αντιστοίχων αδειών που αναφέρονται παραπάνω.

4. Α΄ τάξης Αδειούχο Τεχνικό Ψυκτικών Εγκαταστάσεων ΠΔ.87/96 (1 άτομο) **(ON CALL)** με τα εξής ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα:
- Να διαθέτει τις απαιτούμενες νόμιμες άδειες ψυκτικού και άδεια Γενικών Εφαρμογών.
 - Αποδεδειγμένη δετή εμπειρία σε συντήρηση και τεχνική υποστήριξη Η/Μ εγκαταστάσεων ψύξης, αντίστοιχων με αυτές του Ε.ΚΕ.Α.

Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86) ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους ότι «σε περίπτωση ανάληψης της παροχής των υπηρεσιών θα επεμβαίνουν σε διάστημα μικρότερο της μίας (1) ώρας, από την καθ' οιονδήποτε τρόπο ειδοποίησή τους, σε περίπτωση βλάβης των συστημάτων, για την επισκευή και αποκατάσταση της λειτουργίας των, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα απαιτηθεί τούτο». Θα αξιολογηθεί η επέμβαση σε συντομότερο της μίας (1) ώρας διάστημα.

Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86) ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους ότι «σε περίπτωση ανάληψης της παροχής των υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με δικά του εργαλεία και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις.

Ο Ανάδοχος θα εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας, επισκευής, συντήρησης και διάγνωσης των βλαβών των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων».

Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86) ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους ότι «σε περίπτωση ανάληψης της παροχής των υπηρεσιών ο χρόνος άφιξης ειδικού τεχνικού για αποκατάσταση βλάβης κατά τις κανονικές εργάσιμες ώρες λειτουργίας (όχι αργίες ή κατάσταση έκτακτης ανάγκης), ο ειδικός τεχνικός να μπορεί να έρθει εντός 3 ωρών από την κλήση του». Θα αξιολογηθεί η επέμβαση σε συντομότερο των τριών (3) ωρών διάστημα.

Να διαθέτει ISO 9001/2008 για Ηλ/γικές εγκαταστάσεις με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, συντήρηση, επισκευή και έλεγχο του εξοπλισμού Μέσης και Χαμηλής Τάσης, όπως επίσης των συστημάτων προστασίας) και ISO 9001/2008 για Μηχ/γικές εγκαταστάσεις – ψύξης – θέρμανσης με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, ψύξης – θέρμανσης).

Όλα τα ανωτέρω και αυτά που αφορούν το ζητούμενο προσωπικό αποτελούν ΑΠΑΡΑΒΑΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ και είναι με ποιινή αποκλεισμού.

(ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ)

Γενικά:

- Θα αξιολογηθεί αν ο Ανάδοχος έχει πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο εν ισχύ πιστοποιητικό ISO 14001 για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης, που έχει εκδοθεί από πιστοποιημένο οργανισμό για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή.

- Θα αξιολογηθεί αν ο Ανάδοχος έχει πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο εν ισχύ πιστοποιητικού OHSAS 18001 – ΕΛΟΤ 1801 για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία, το οποίο θα έχει εκδοθεί από πιστοποιημένο οργανισμό για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή.
- Θα αξιολογηθεί αν ο Ανάδοχος έχει Τεχνικό Ασφαλείας, για τις υπηρεσίες του στο Ε.ΚΕ.Α. (παρέχει συμβουλές και υποδείξεις, προφορικά και γραπτά σε θέματα σχετικά με την Υγεία & Ασφάλεια καλύπτοντας τις απαιτήσεις του Νόμου 1568/85 και των Π.Δ.294/88, 17/96 και του 95/99).

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

- 1.1. Να εξασφαλίζει την τέλεια, αδιάλειπτη & απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων που προαναφέρθηκαν, και θα διαθέτει τεχνικό με **κατάλληλη εμπειρία** και με ΣΤ' άδεια καθ' όλο το 24ωρο για όλες τις ημέρες του έτους, συμπεριλαμβανομένων Σαββατοκύριακα ημέρες εορτών, αργιών κλπ.
Σε περίπτωση βλάβης παρουσία του τεχνικού, αυτός υποχρεούται να παραμείνει στο Ε.ΚΕ.Α. με την επόμενη βάρδια έως ότου επισκευασθεί η βλάβη χωρίς επιπλέον χρέωση.
- 1.2. Θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και την πρόληψη και επισκευή κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντιοικονομικής λειτουργίας τους.
- 1.3. Θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες ελέγχων, δοκιμών και μετρήσεων για την ανίχνευση κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντιοικονομικής λειτουργίας τους.
- 1.4. Θα ανακοινώνει αμέσως στην Τεχνική Υπηρεσία κάθε βλάβη ή ζημία και θα αποκαθιστά την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Η σχετική δαπάνη για την αντιμετώπιση ζημιών, επισκευές εξειδικευμένων βλαβών (τα οποία αντιμετωπίζονται μόνο από την κατασκευάστρια εταιρία) και κόστος ανταλλακτικών θα βαρύνουν το Ε.ΚΕ.Α.
- 1.5. Θα συντάσσει και θα υποβάλει στην υπηρεσία, κάθε φορά που τούτο είναι αναγκαίο, πρόγραμμα αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευών για την καλή κατάσταση και λειτουργία των εγκαταστάσεων, με προμέτρηση των εργασιών και πίνακα των απαιτούμενων υλικών για την εκτέλεσή τους.
- 1.6. Θα λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες προκειμένου να εξασφαλίζει την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, θα περισυλλέγει πάσης φύσεως άχρηστα υλικά ή υπολείμματα εργασιών, θα τα απομακρύνει και θα τα απορρίπτει σε θέσεις επιτρεπόμενες από τις αρμόδιες Αρχές.
- 1.7. Θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες για την έκδοση ή ανανέωση αδειών λειτουργίας ή επαναλειτουργίας εγκαταστάσεων ή πιστοποιητικά κατασκευών, ελέγχων ή επανελέγχων εγκαταστάσεων (πιστοποιητικά για την ΔΕΗ κλπ.) με έξοδα του Ε.ΚΕ.Α.
- 1.8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να ετοιμάζει όλα τα απαιτούμενα προς τούτο παρ. (1.7.) σχέδια, έγγραφα και λοιπά στοιχεία τα οποία θα υπογράφονται από δικούς του Μηχανικούς.
- 1.9. Θα διευκολύνει την εκτέλεση εργασιών στις εγκαταστάσεις από εργολήπτες που θα εκτελέσουν εργασίες στις εγκαταστάσεις Μ.Τ. και στις πιθανές επεκτάσεις του

ηλεκτρικού δικτύου, ενημερώνοντάς τους πλήρως σχετικά με την κατασκευή και την λειτουργία των εγκαταστάσεων εκτελώντας όλους τους αναγκαίους χειρισμούς επί των εν λόγω εργασιών, κατόπιν ειδικής οικονομικής συμφωνίας προς αποζημίωσή του από τον εργολήπτη για τον χρόνο απασχολήσεώς του .

- 1.10. Ο Ανάδοχος έχει πλήρως την αστική και ποινική ευθύνη της λειτουργίας των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος.
- 1.11. Ο Ανάδοχος φέρει την πλήρη ευθύνη της Τεχνικής Υποστήριξης των Η/Μ εγκαταστάσεων για το χρονικό διάστημα που ορίζεται από την σύμβαση και είναι υπεύθυνος για την απρόσκοπτη και ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων.
- 1.12. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών Τεχνικής Υποστήριξης, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, τους ισχύοντες Κανονισμούς, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. Για τις περιπτώσεις εκείνες που δεν καλύπτονται από Ελληνικούς Κανονισμούς ισχύουν οι Κανονισμοί της ΕΟΚ.
- 1.13. Στην ευθύνη του Αναδόχου ανήκει η συνεχής και επί 24ώρου βάσεως και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, Τεχνική Υποστήριξη των εγκαταστάσεων εντός των ορίων ευθύνης που καθορίστηκαν παραπάνω και εις την παρ. 2 της "ΟΡΟΛΟΓΙΑΣ".
- 1.14. Η στελέχωση του Αναδόχου σε προσωπικό, για τις ανωτέρω εργασίες, γίνεται με ευθύνη του και σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα (Οργανόγραμμα) που θα υποβάλει με τη σχετική μελέτη.
- 1.15. Το παραπάνω προσωπικό πρέπει να έχει τουλάχιστον τα προσόντα που απαιτούνται από την διακήρυξη και να κατέχει τις απαιτούμενες από το νόμο άδειες εργασίας. Όλα τα μέλη του προσωπικού του Αναδόχου υπόκεινται στην έγκριση του Εργοδότη. Αναλυτική κατάσταση του προσωπικού με τα αντίστοιχα προσόντα υποβάλλεται για έγκριση στην Υπηρεσία το αργότερο 15 ημέρες μετά την υπογραφή της σύμβασης.
- 1.16. Το (υπαλληλικό) Τεχνικό Προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης που διαθέτει ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ (Ηλεκτρολόγοι, Μηχανολόγοι, κ.λ.π.) εντάσσεται σε ένα ενιαίο πρόγραμμα εργασίας μαζί με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και εγκρίνεται από το Ε.ΚΕ.Α.
- 1.17. Το προσωπικό του Αναδόχου θα υπογράψει την άφιξη και την αναχώρησή του σε βιβλίο παρουσίας που θα βρίσκεται στην Τ.Υ. ή στο CONTROL ROOM του Ε.ΚΕ.Α.
- 1.18. Θα παρέχει στο προσωπικό τις νόμιμες άδειες, αναπαύσεις και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα, υποχρεώσεων έναντι του Ε.ΚΕ.Α
- 1.19. Εάν κατά την διάρκεια της Σύμβασης, προσληφθεί ή προσλαμβάνεται σταδιακά, από τον Εργοδότη, νέο προσωπικό λειτουργίας και συντήρησης του Ε.ΚΕ.Α. θα τίθεται στη διάθεση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ προκειμένου να εκπαιδευτεί και εξοικειωθεί με τις εγκαταστάσεις εργαζόμενο μαζί με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και το ήδη υπάρχον προσωπικό του Ε.ΚΕ.Α. Η αμοιβή του προσωπικού αυτού βαρύνει το Ε.ΚΕ.Α.
- 1.20. Το Ε.ΚΕ.Α. δύναται να μειώσει το προσωπικό του Αναδόχου ή και να διακόψει τη σύμβαση, εφόσον κατά τη διάρκεια αυτής προσληφθεί μόνιμο τεχνικό προσωπικό ή θεωρήσει ότι χρειάζεται να μειωθεί ο αριθμός των απασχολούμενων τεχνικών και ο Ανάδοχος θα ειδοποιηθεί για την μείωση του προσωπικού του ένα (1) μήνα πριν και η μείωση του συμβατικού τιμήματος θα είναι αναλογική.

2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

- 2.1. Κατά το ανωτέρω διάστημα των **δώδεκα (12) μηνών**, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί την ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (Π.Π.Σ) του συνόλου του εξοπλισμού και των

- εγκαταστάσεων, παρέχοντας υπηρεσίες οργάνωσης και εργασίας με χρέωση υλικών και ανταλλακτικών.
- 2.2.** Ο Ανάδοχος θα παραδίδει ανά εβδομάδα και συγκεντρωτικά ανά μήνα, στην Τεχνική Υπηρεσία σε ηλεκτρονική μορφή (xls), αναφορά με τα προβλήματα που εμφανίστηκαν στις εγκαταστάσεις του Ε.ΚΕ.Α, καθώς και τον τρόπο που αυτά αντιμετωπίστηκαν.
 - 2.3.** Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει αρχείο για την καταγραφή των ενεργειών ή των αποτελεσμάτων στο ιστορικό των μηχανημάτων (επισκευές, έλεγχος, συντήρηση, μετακίνηση κλπ) σε ηλεκτρονική μορφή (xls).
 - 2.4.** Ο Ανάδοχος θα εκτελεί τις παραπάνω εργασίες το ταχύτερο δυνατόν. Στη λήξη της σύμβασης, όλος ο εξοπλισμός και οι εγκαταστάσεις θα βρίσκονται σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκείνες όπου η επισκευή είναι εκτός ελέγχου του Αναδόχου.
 - 2.5.** Ο Ανάδοχος, πέραν των μονίμων Μηχανικών και Τεχνικών του ως άνω, είναι υποχρεωμένος να καλεί επί τόπου τους ειδικούς τεχνικούς των κατασκευαστών για την διενέργεια προγραμματισμένων εργασιών ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ, σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα εκπονήσει και εφαρμόσει όπως προδιαγράφεται παρακάτω.
 - 2.6.** Ο Ανάδοχος μετά από σχετική έγγραφη εντολή του εργοδότη υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες για τις παρακάτω εργασίες με αντίστοιχη χρέωση χρόνου εργασίας, υλικών και ανταλλακτικών που υπόκεινται στην έγκριση του εργοδότη, βάσει μεμονωμένων προσφορών. Ο Εργοδότης πληρώνει την αντίστοιχη δαπάνη με απλή προσκόμιση τιμολογίου.
 - 2.6.1.** Για εξάλειψη ανωμαλιών και βλαβών που δεν οφείλονται σε φυσιολογική φθορά αλλά σε αποδεδειγμένως εσφαλμένο χειρισμό του προσωπικού του Ε.ΚΕ.Α.
 - 2.6.2.** Για εγκατάσταση πρόσθετου εξοπλισμού, ή εξοπλισμού που αποκτάται από το Ε.ΚΕ.Α., μετά την υπογραφή της συμβάσεως αυτής.
 - 2.6.3.** Για εργασίες Επισκευαστικής – Διορθωτικής – Συντήρησης (ΕΔΣ) του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων
 - 2.7.** Παλαιά μηχανήματα ή εξοπλισμός που λειτουργούν και προβλέπεται η μετεγκατάστασή τους δύνανται να ενταχθούν στους όρους ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ του παρόντος ύστερα από γραπτή συμφωνία μεταξύ Αναδόχου και εργοδότη και αφού προηγηθεί έλεγχος, εκτίμηση και προσφορά από τον Ανάδοχο.
 - 2.8.** Η διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας (συντήρησης ή άλλης) επί του εξοπλισμού θα γίνεται μόνο από τον ανάδοχο, τους προμηθευτές του εξοπλισμού ή τους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να δηλώσει εγγράφως (παρέχοντας παραλλήλως τα απαραίτητα συμφωνητικά σύμβασης), τους εξουσιοδοτημένους ή πιστοποιημένους συνεργάτες, από τους οποίους θα παρέχονται οι υπηρεσίες συντήρησης και να λάβει την έγκριση του εργοδότη.
 - 2.9.** Επιτρέπεται στον ανάδοχο να μεταβιβάσει μέρος των εργασιών σε εξειδικευμένους υπεργολάβους, επίσημα εξουσιοδοτημένους από αυτόν με παράλληλη έγγραφη γνωστοποίηση στον Επιβλέποντα και αφού λάβει την αντίστοιχη έγκριση.
 - 2.10.** Είναι δυνατόν να υπάρχει συμμετοχή του εξειδικευμένου προσωπικού ή/και μηχανικών του Εργοδότη που θα ενεργούν ως εκπρόσωποι σε θέματα συντήρησης, επισκευών, βαθμονόμησης, ποιοτικού ελέγχου οι οποίοι και θα συνυπογράφουν τις σχετικές εκθέσεις εργασιών.
 - 2.11.** Οποιαδήποτε βλάβη ήθελε παρουσιαστεί θα αποκαθίσταται από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση βλάβης που δυνατόν να οδηγήσει σε διακοπή οιασδήποτε σημαντικής λειτουργίας του Ε.ΚΕ.Α., ως και εγκαταστάσεων που άπτονται της ασφαλείας των

εργαζομένων, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την ταχύτερη δυνατή αποκατάσταση της βλάβης.

- 2.12.** Παράλληλα υποχρεούται να ενημερώνει τον Επιβλέποντα Μηχανικό ή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Ε.ΚΕ.Α., ενώ καταχωρεί στο ημερολόγιο των εργασιών συντηρήσεως και καταγραφής βλαβών, η τήρηση του οποίου είναι υποχρεωτική, έκθεση της βλάβης, εκτιμήσεις για την προέλευσή της και τα αίτια δημιουργίας της, εκτιμήσεις για τον χρόνο αποκατάστασης και τις πιθανές δαπάνες κ.λ.π., που θα βαρύνουν τον Εργοδότη.
- 2.13.** Σε περιπτώσεις βλαβών που δεν δημιουργούν κινδύνους διακοπών ως ανωτέρω και που βαρύνουν οικονομικά τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ ενημερώνεται πρώτον και αμελητί ο επιβλέπων Μηχανικός, καταχωρούνται τα της βλάβης στο ημερολόγιο του έργου όπως και οι προτάσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την αποκατάστασή της καθώς και εκτίμηση της απαιτούμενης δαπάνης. Η αποκατάσταση της βλάβης γίνεται αμελητί μετά σύμφωνο γνώμη του επιβλέποντος μηχανικού που καταχωρείται επίσης στο ημερολόγιο του έργου.
- 2.14.** Προ του τέλους της περιόδου Συντήρησης, και τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τον πλήρη τεχνικό φάκελο της Συντήρησης (Σχέδια, Έντυπα Συντήρησης, Ημερολόγιο Παρακολούθησης Εργασιών, Αρχεία Συντήρησης, Προγράμματα Η/Υ, κ.λ.π.), όπως καθορίζεται και από τη μελέτη.

3. ΜΕΛΕΤΗ

3.1. Εντός τριών μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλει μελέτη "Διεύθυνσης (Management), Σχεδιάσεως (Planning), Προγραμματισμού (Organising) και Ελέγχου (Control) των εργασιών Π.Π.Σ και Ε.Δ.Σ, του εξοπλισμού, Λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων και του Η/Μ εξοπλισμού (Physical Plant & Systems. Η έγκριση της «ΜΕΛΕΤΗΣ» δίδεται εντός χρονικού διαστήματος τεσσάρων (4) εβδομάδων το πολύ.

3.2. Η ως άνω μελέτη θα περιλαμβάνει, χωρίς βέβαια να περιορίζεται, τα αναφερόμενα παρακάτω:

3.2.1. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ανάπτυξη, Ανάλυση και Παρακολούθηση συστήματος προγραμματισμού (SOFTWARE) της Π.Π.Σ και Ε.Δ.Σ του εξοπλισμού (όπως καθορίζεται στην παρ. 10 του Κεφαλ. ΟΡΟΛΟΓΙΑ του παρόντος) και των εγκαταστάσεων.

Βασικά χαρακτηριστικά πάνω στα οποία θα αναπτυχθεί το λογισμικό σύστημα είναι:

- Η δημιουργία Αρχείων Εξοπλισμού, Οδηγίων Συντήρησης, Τεχνικών Πληροφοριών, Κρίσιμων ανταλλακτικών, Προμηθευτών κλπ.
- Η επεξεργασία, παρακολούθηση και αναθεώρηση των ακολουθουμένων διαδικασιών και προγραμμάτων που θα βασίζονται κατ' εξοχήν στις οδηγίες των κατασκευαστών.
- Η παρακολούθηση πορείας των παραγγελιών ανταλλακτικών / αναλωσίμων.
- Η δυνατότητα στατιστικής ανάλυσης και μέτρησης των διαφόρων εργασιών Π.Π.Σ και Ε.Δ.Σ.
- Ο οικονομικός και τεχνικός απολογισμός (χρόνοι στάσεως, ποινικές ρήτρες κλπ).
- Η παρακολούθηση των αποθεμάτων υλικών και ανταλλακτικών.
- Η τήρηση ημερολογίου βλαβών.

- Δυνατότητα ειδοποίησης βλάβης με email του Αναδόχου.

3.2.2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ: Μελέτη οργανογράμματος και έκθεσης οργάνωσης για την Υποστήριξη στην περίοδο πλήρους ευθύνης της Λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων, όπως περιγράφεται στην παρ. 1, (ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ), των ΕΙΔΙΚΩΝ ΟΡΩΝ του παρόντος και τη "ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ", όπως καθορίζεται παραπάνω.

Η έκθεση θα περιλαμβάνει λεπτομερή κατά το δυνατόν ανάλυση της στελέχωσης και των προσόντων του προσωπικού του Αναδόχου, και τη σχετική διάρθρωσή του σύμφωνα με τις απαραίτητες ειδικότητες, βάρδιες και ανάγκες λειτουργίας.

- Η μελέτη θα εγκριθεί μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της, εφ' όσον η υπηρεσία δεν έχει συγκεκριμένες παρατηρήσεις, διαφορετικά η προθεσμία εγκρίσεως δίδεται δέκα πέντε (15) ημέρες μετά την κάθε επανυποβολή. Αν δεν υπάρξουν παρατηρήσεις μέσα στην προθεσμία των τριάντα (30) ή δέκα πέντε (15) ημερών μετά από επανυποβολή, η σχετική μελέτη θεωρείται αυτοδίκαια εγκεκριμένη, ύστερα από σχετικό γραπτό αίτημα του Αναδόχου και σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.

4. ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ Ε.Δ.Σ.

- 4.1. Για το σύνολο του εξοπλισμού (όπως αναφέρεται στην παρ. 10 του Κεφαλ. ΟΡΟΛΟΓΙΑ του παρόντος), ισχύουν τα παρακάτω.
 - 4.1.1. Εφ' όσον ο πραγματικός χρόνος βλάβης (ABDT) ενός συγκεκριμένου είδους υπερβεί τις (25) είκοσι πέντε εργάσιμες ημέρες συνολικά για όλες τις βλάβες που ήθελε προκύψουν στο συγκεκριμένο είδος (μέσα σε 12μηνιαία χρονική περίοδο Συντήρησης), επιβάλλεται χρηματική ποινική ρήτρα ίση προς 600,00 € (εξακόσια ΕΥΡΩ) για κάθε ημέρα πέραν των είκοσι πέντε (25) εργασιμών ημερών.
 - 4.1.2. Στο Χρόνο Βλάβης (BDT) δεν περιλαμβάνονται οι παρακάτω αναφερόμενοι:
 - 4.1.2.1. Χρόνος Προγραμματισμένης Προληπτικής Συντήρησης.
 - 4.1.2.2. Χρόνος οφειλόμενος σε εργασίες εκτός ελέγχου του Αναδόχου.
 - 4.1.2.3. Χρόνος οφειλόμενος σε βλάβη λόγω λειτουργίας σε συνθήκες εκτός προδιαγραφών πέραν της ευθύνης του Αναδόχου.
 - 4.1.2.4. Εάν η βλάβη αναγγελθεί στον συντηρητή μετά τις 13:00.
 - 4.1.2.5. Εάν η βλάβη αποκατασταθεί σε 24 ώρες.
 - 4.1.2.6. Εάν η βλάβη αποκατασταθεί μέχρι τις 10:00 το πρωί.
 - 4.2. Ο Χρόνος Βλάβης (BDT) αρχίζει από τη στιγμή που ο Εργοδότης/Ε.ΚΕ.Α. ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τη βλάβη και λήγει με την άρση της και την έγγραφη επιβεβαίωση αυτής από το εξουσιοδοτημένο προσωπικό.

5. ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ-ΥΛΙΚΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

- ✓ Όλα τα αναλώσιμα υλικά συντήρησης όπως: ψυκτικά υγρά, φίλτρα ψυκτικών υγρών, ψυκτέλαια, λιπαντικά, χημικά, φίλτρα αέρος τοπικών κλιματιστικών μονάδων FAN COIL UNIT, μικροϋλικά κλπ, που το κόστος τους δεν υπερβαίνει το ποσό των 10,00 ευρώ και συνολικά ετησίως το ποσό των 50,00 ευρώ, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
- ✓ Οι επισκευαστικές εργασίες ή συντηρήσεις μικρής έκτασης όπως αλλαγή αυτόματων εξαεριστικών, ιμάντες, επισκευή θερμομονώσεων και γενικότερα επισκευές που το κόστος τους δεν υπερβαίνει το ποσό των 10,00 ευρώ και συνολικά ετησίως, το ποσό των 120,00 ευρώ, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

- ✓ Για επισκευαστικές εργασίες και συντηρήσεις μεγάλης έκτασης, θα πρέπει ο Ανάδοχος να ενημερώνει την υπηρεσία για την αναγκαιότητα της εργασίας και το κόστος αυτής και εφόσον του δοθεί έγκριση από την υπηρεσία να προβεί στις ανάλογες εργασίες
- ✓ Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγκαίρως την Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α. για την αναγκαιότητα προμήθειας:
 - ο Των απαραίτητων υλικών αναγκαίων για την εκτέλεση εργασιών, αποκατάστασης βλαβών για την εύρυθμη λειτουργία όλων των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Ε.ΚΕ.Α.
 - ο Τα απαραίτητα ανταλλακτικά που αναφέρονται από τον κατασκευαστή για την προληπτική συντήρηση όπως και για τη δημιουργία κατάλληλου stock από τα υπόλοιπα για τη κατασταλτική συντήρηση.

6. ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με δικά του εργαλεία και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις.
- Ο Ανάδοχος θα εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας, επισκευή και συντήρησης των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων.

7. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΗΡΟΥΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο εξοπλισμός στον οποίο αναφέρονται οι παραπάνω όροι είναι ο Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός που περιλαμβάνεται στη περιγραφή Η/Μ εγκαταστάσεων και στη Τεχνική Περιγραφή τα οποία ακολουθούν συνημμένα στο παρόν τεύχος. Κατάλογοι και Σχέδια «AS BUILT» θα παραδοθούν στον Ανάδοχο από τον Εργοδότη

8. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στο τεύχος αυτό περιλαμβάνεται στο κατ' αποκοπήν εργολαβικό του αντάλλαγμα και θα πληρώνεται όπως ορίζεται στη Σύμβαση.

9. ΕΥΘΥΝΕΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Για την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στο Τεύχος αυτό, ο Ανάδοχος και ο Εργοδότης έχουν όλες τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Σύμβαση, την Συγγραφή Υποχρεώσεων και την Διακήρυξη. Ιδίως δε ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να έχει ασφαλίσει τόσο το έργο όσο και το προσωπικό του σε όλη την διάρκεια του χρόνου συντήρησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική Διακήρυξη.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων όπως είναι η δαπάνες για την μετακίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες φθοράς ή συντήρησης ή απόσβεσης ή φύλαξης ή μισθώσεις εργαλείων ή συσκευών ή οργάνων ή μηχανημάτων αναγκαίων για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, οι δασμοί, οι ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες καταμετρήσεων και δομικών, οι δαπάνες για τη δημιουργία και διάλυση κατασκευών για αποθήκευση εργαλείων και υλικών ή χώρων παραμονής προσωπικού και εξυπηρέτησης εν γένει του Αναδόχου, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ζημιών στο Ε.ΚΕ.Α. οφειλομένων σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού του, οι δαπάνες πάσης φύσεως αποζημιώσεων λόγω ατυχημάτων και εν γένει ζημιών σε προσωπικό του Ε.ΚΕ.Α. ή σε οποιονδήποτε τρίτο ή σε πράγματα αυτών οφειλόμενη σε υπαιτιότητά του ή του προσωπικού

του για γενικά κάθε άλλη απαραίτητη δαπάνη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών του και εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

10. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφ' όσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλόμενου και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν. Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

- Θεομηνίες, φυσικές καταστροφές, πλημμύρες, σεισμοί, πυρκαγιές.
- Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστών οργανώσεων και μερών, επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε 10 ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Κατά τη διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειες του και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση. Ειδικότερα για ότι αφορά τον ΑΝΑΔΟΧΟ, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία, να αποκαταστήσει τις ζημιές που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.

11. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥ

Κατά την διάρκεια «Συντήρησης - Τεχνικής Υποστήριξης» ο Εργοδότης θα διαθέσει ύστερα από συνεννόηση στον Ανάδοχο κατάλληλους χώρους για την εγκατάσταση συνεργείου και γραφείων εντός του Ε.ΚΕ.Α. με στόχο την εξυπηρέτηση των δραστηριοτήτων της συντήρησης καθώς και την φύλαξη σχεδίων, τεχνικών εγχειριδίων, προγραμμάτων, ανταλλακτικών που απαιτούνται για τη Συντήρηση.

Ο Εργοδότης θα εξασφαλίζει στο προσωπικό συντήρησης την πρόσβαση στον εξοπλισμό όποτε απαιτείται για την επισκευή βλάβης ή την πραγματοποίηση της Π.Π.Σ. Ο Εργοδότης θα εκδίδει έγγραφες εντολές για την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας Ε.Δ.Σ, ώστε να αποφεύγονται παρεξηγήσεις.

12. ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΗ – ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

- Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ ΕΡΓΟΔΟΤΗ από το ένα μέρος και ΑΝΑΔΟΧΟΥ από το άλλο είτε αφορούν την παροχή ή αίτηση οδηγιών είτε σε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως.
- Η μη απάντηση εκ μέρους του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, σε εύλογο χρονικό διάστημα, επί αιτημάτων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ δεν αποτελεί τεκμήριο αποδοχής του εκάστοτε αιτήματος.
- Οι οποιασδήποτε φύσεως προφορικές συνεννοήσεις δε λαμβάνονται υπόψη και κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να τις επικαλεστεί με οποιοδήποτε τρόπο.
- Σε περίπτωση κατά την οποία, λόγω του επείγοντος του χαρακτήρα της, η εντολή δίδεται προφορικά, καταχωρείται στο ημερολόγιο του έργου.

13. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Αν κατά την πάροδο των εργασιών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει τη γνώμη ότι εδόθη εντολή από το Ε.ΚΕ.Α για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση βλάβης ή τη λειτουργία εγκαταστάσεων ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει άμεσα και χωρίς καθυστέρηση με έγγραφο στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ τις αντιρρήσεις του. Το ίδιο ισχύει για οποιοδήποτε ζήτημα αφορά την κατά τη γνώμη του μη τήρησης της Σύμβασης από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Κάθε

παράλειψη έγγραφης αξίωσης θεωρείται ως συμφωνία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στις σχετικές ενέργειες του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

14. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ημερολόγιο στο οποίο εγγράφεται καθημερινώς κάθε συμβάν που αφορά το έργο, καταχωρούνται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες καθώς και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, οι εργασίες προληπτικής συντήρησης ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται. Το ημερολόγιο αυτό φυλάσσεται στο γραφείο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και αντίγραφο παραδίδεται στο Ε.ΚΕ.Α.

15. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται το αργότερο δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης να υποβάλει στη Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α. προς έγκριση ένα «Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης» ως προς τις εγκαταστάσεις ευθύνης του, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 14001 την αρχή της αιεφόρου ανάπτυξης, το οποίο θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις διαδικασίες που θα ακολουθεί ο Ανάδοχος για:

- Την εξοικονόμηση ενεργειακών πόρων και νερού,
- Την προμήθεια υλικών,
- Την ανακύκλωση υλικών,
- Τον έλεγχο και την τακτική εξέταση των περιβαλλοντικών πτυχών των υπηρεσιών του, για την παρακολούθηση των προβλεπόμενων στο πλαίσιο του Προγράμματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης διαδικασιών, καθώς και για την καταγραφή, κατανομής ρόλων και εκπαίδευσης και ακολουθητέων διαδικασιών και διορθωτικών ενεργειών σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις του προγράμματος της σύμβασης.
- Τον καθορισμό στόχων για την βελτίωση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων από την παροχή των υπηρεσιών του με βάση τη σύμβαση,
- Την τήρηση σχετικών αρχείων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να συμμορφώνεται απολύτως με τους περιβαλλοντικούς όρους που επιβάλλονται με τις Υπουργικές Αποφάσεις Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων. Παράλληλα ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με το σύνολο των σχετικών με το περιβάλλον νομοθετημάτων, διαταγμάτων και λοιπών διοικητικών πράξεων για θέματα που σχετίζονται με τη συντήρηση και την τεχνική διαχείριση και λειτουργία του Ε.ΚΕ.Α.

16. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΔΑΤΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Παρακολούθηση, μέτρηση και διαχείριση των ποσοτήτων κατανάλωσης ρεύματος και νερού, σύμφωνα με την νομοθεσία και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.
- Παρακολούθηση, μέτρηση και τήρηση αρχείων κατανάλωσης (ποσοτήτων) νερού, ρεύματος και πετρελαίου για επιμέρους χρήσεις και υποβολή προτάσεων για την βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης της κατανάλωσης.
- Σύνταξη και υποβολή στον εργοδότη μηνιαίας αναφοράς στην οποία θα περιλαμβάνονται τα ανωτέρω.

17. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Θα λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και θα εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες, ώστε η λειτουργία, η συντήρηση, η κατάσταση και η ασφάλεια των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού θα γίνει σύμφωνα με:

- ✓ Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ/17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).
- ✓ Τους ισχύοντες κανονισμούς, προδιαγραφές κ.λ.π. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Υ.Α. Ε.ΚΕ.Α. κ.λ.π.

- ✓ Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κ.λ.π.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- ✓ Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- ✓ Τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.

18. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από ατύχημα σε Μηχανικούς, Εργοδηγούς, Τεχνίτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημιά ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα του ή των αντιπροσώπων του ή των υπαλλήλων του.

19. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση υπέρ τρίτων από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Εταιρία. Αποδεικτικό της ασφάλισης πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά την υπογραφή της εργολαβικής σύμβασης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από την εργολαβική σύμβαση, δηλαδή από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και για το ποσό που καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας, συμπεριλαμβανομένων του Προσωπικού του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και των επισκεπτών του Ε.ΚΕ.Α. Η ασφάλιση αυτή θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ από τον ΑΝΑΔΟΧΟ, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον ΑΝΑΔΟΧΟ του έργου όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του ΕΡΓΟΔΟΤΗ, από επισκέπτες κ.λ.π. Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

20. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με δαπάνη του, να ασφαρίζει το προσωπικό που θα απασχολήσει για τη λειτουργία επισκευή και συντήρηση, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές Διατάξεις στα αρμόδια κατά περίπτωση ασφαλιστικά ταμεία και να καταβάλει ανελλιπώς και εγκαίρως όλες τις σχετικές προβλεπόμενες εισφορές.

21. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για την επίλυση διαφωνιών που προκύπτουν μεταξύ εργοδότη και Αναδόχου από την εκτέλεση των εργασιών του Τεύχους αυτού, και των λοιπών άρθρων της Διακήρυξης θα έχουν εφαρμογή τα σχετικά άρθρα της Σύμβασης.

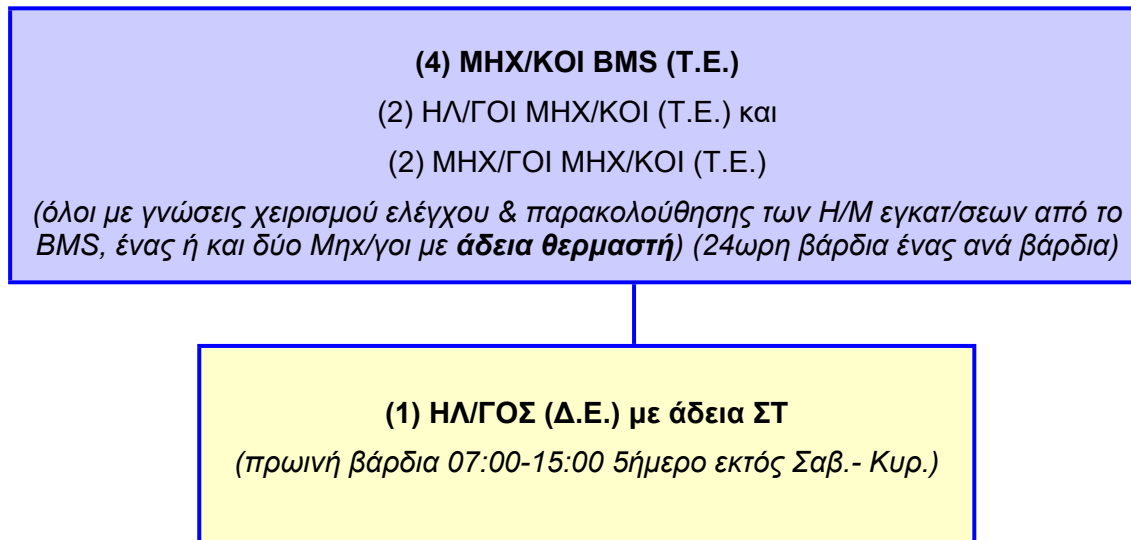
22. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τη λήξη της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παραδώσει στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, παρουσία της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ και επί αποδείξει, όλους τους σχετικούς φακέλους με τα κατασκευαστικά σχέδια των διαφόρων Η/Μ δικτύων και εγκαταστάσεων και τα prospectus με τα τεχνικά στοιχεία και τις οδηγίες λειτουργίας και συντήρησης των μηχανημάτων και συσκευών του Ε.ΚΕ.Α. στοιχεία τα οποία παρέλαβε από το Ε.ΚΕ.Α. ή συμπλήρωσε ο ίδιος μετά την υπογραφή της σύμβασης. Επίσης θα παραδώσει το (καθημερινό) Ημερολόγιο Συντήρησης, τις καρτέλες συντήρησης και τα Προγράμματα Προληπτικής Συντήρησης καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που αφορά το έργο. Με την εγκατάσταση νέου ΑΝΑΔΟΧΟΥ και για διάστημα που θα κριθεί αναγκαίο από τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ (όχι πέραν του τριμήνου), ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να δίδει κάθε πληροφορία και να παράσχει το απαραίτητο προσωπικό (υπεύθυνο Εργοταξίου, ή άλλο προσωπικό) για ενημέρωση και βοήθεια

προκειμένου να συνεχιστεί η ομαλή λειτουργία του Ε.ΚΕ.Α. Το τμήμα στην περίπτωση αυτή θα καθοριστεί με κοινή συμφωνία ΕΡΓΟΔΟΤΗ και ΑΝΑΔΟΧΟΥ και με νεότερη σύμβαση αξιολογώντας τις συνθήκες που θα προκύψουν.

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Ε.ΚΕ.Α



ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

1. Εγκαταστάσεις Κλιματισμού - Ατμού (Ψύξης - Θέρμανσης - Αερισμού):

Περιλαμβάνουν τους κύριους μηχανολογικούς χώρους παραγωγής ψυχρού νερού (ψυχοστάσιο) και θερμού νερού (ατμοστάσιο) που βρίσκονται στο ισόγειο του κτιρίου 1. Στο ψυχοστάσιο υπάρχουν έξι (6) ψύκτες, τρεις (3) για το δίκτυο σωληνώσεων κλιματισμού (+7°C) και τρεις (3) για το δίκτυο σωληνώσεων της παραγωγής (-15°C). Τα δίκτυα συμπληρώνουν οι απαραίτητες αντλίες για την κυκλοφορία του νερού (δευτερεύοντα δίκτυα), ενώ στην οροφή του κτιρίου 5 υπάρχουν τρεις (3) πύργοι ψύξης που εξυπηρετούν και τα δύο δίκτυα (πρωτεύον δίκτυο). Στο ατμοστάσιο υπάρχουν τρεις (3) ατμογεννήτριες διπλής ενέργειας (πετρελαίου και φυσικού αερίου, από την 01/10/2011 η λειτουργία γίνεται με φυσικό αέριο), από τις οποίες γίνεται παραγωγή ατμού, ο οποίος χρησιμοποιείται τόσο στην παραγωγή ζεστού νερού κλιματισμού και χρήσης, όσο και τις διαδικασίες της παραγωγής πλάσματος.

Η παραγωγή ζεστού, νερού κλιματισμού γίνεται μέσω δύο (2) εναλλακτών ατμού και του ζεστού νερού χρήσης μέσω θερμαντήρα (boiler). Το δίκτυο σωληνώσεων ζεστού νερού κλιματισμού συμπληρώνεται από τις αντλίες κυκλοφορίας θερμού νερού. Στο χώρο του ατμοστασίου υπάρχει ακόμη δεξαμενή τροφοδοτικού νερού ατμογεννητριών. Στην παρούσα φάση, το καύσιμο που χρησιμοποιείται για την παραγωγή του ατμού είναι το φυσικό αέριο, που φθάνει στις ατμογεννήτριες με εσωτερικό δίκτυο φυσικού αερίου.

Η ψύξη - θέρμανση και ο αερισμός των κτιρίων γίνεται κυρίως με κλιματιστικές μονάδες τοποθετημένες στα δώματα των κτιρίων (κτίριο 1) ή σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους των κτιρίων (κτίρια 2, 3 και Μοριακού Ελέγχου). Ειδικά στο κτίριο 2, τόσο στο ισόγειο όσο και στον

όροφο, χρησιμοποιούνται ακόμα τοπικές κλιματιστικές μονάδες (fan coil.units, κλπ), ενώ στους χώρους των αποθηκών του ισόγειου του κτιρίου 1, που δεν κλιματίζονται, έχουν τοποθετηθεί θερμαντικά σώματα.

2. Εγκαταστάσεις Ψυγείων συντήρησης αίματος και ψύξης πλάσματος

1. Έξι κτιστούς θαλάμους συντήρησης +4°C
 - Δύο θάλαμοι 28m³, έκαστος
 - Δύο θάλαμοι 23,5m³, έκαστος
 - Δύο θάλαμοι (κτίριο Μοριακού Ελέγχου)
2. Πέντε κτιστούς θαλάμους κατάψυξης -25°C με οκτώ ψυκτικά στοιχεία (εξατμιστές)
 - Ένας θάλαμος 203 m³, με προθάλαμο 70 m³
 - Ένας θάλαμος με διαμερίσματα 38,5 m³, 38,5 m³, 26,5 m³ και
 - Ένας θάλαμος 38 m³, με προθάλαμο 11 m³
 - Ένας θάλαμος, με προθάλαμο (1^ο όροφο του κτιρίου 1)
 - Ένας θάλαμος 112 m³, με προθάλαμο (κτίριο Κέντρου Αίματος)
3. Ένα ψυκτικό συγκρότημα συντήρησης που αποτελείται από 3 αερόψυκτους συμπιεστές 15,2 HP, BITZER
4. Ένα ψυκτικό συγκρότημα κατάψυξης που αποτελείται από 3 αερόψυκτους συμπιεστές 9,2 HP, CARRIER.
5. Αερόψυκτο συμπυκνωτή συντήρησης 5 X 1,20 μέτρα με 3 ανεμιστήρες CUBA
6. Αερόψυκτο συμπυκνωτή συντήρησης 4 X 1,20 μέτρα με 3 ανεμιστήρες
7. Τέσσερα ψυγεία βαθιάς κατάψυξης -80 °C
8. Δύο ψυγεία βαθιάς κατάψυξης -80 °C (κτίριο Μοριακού Ελέγχου)
9. Δύο ψυγεία κατάψυξης -30 °C, μονόπορτα (κτίριο Μοριακού Ελέγχου)
10. Δύο ψυγεία κατάψυξης -30 °C, μονόπορτα
11. Δύο ψυγεία βιτρίνας συντήρησης +4 °C
12. Δύο ψυγεία συντήρησης +4 °C (κτίριο Μοριακού Ελέγχου)
13. Έξι ψυγεία οικιακού τύπου

3. Εγκαταστάσεις Ύδρευσης:

Αποτελούνται από τα δίκτυα διανομής κρύου νερού χρήσης, ζεστού νερού χρήσης, αποσκληρυμένου νερού και του αφαλατωμένου και ενέσιμου νερού, που είναι για χρήση μόνο στο τμήμα Παραγωγής.

Η τροφοδοσία του Κέντρου γίνεται με νερό από το δίκτυο της πόλης, το οποίο τροφοδοτεί απευθείας το εσωτερικό δίκτυο. Επίσης διοχετεύεται και μια διθάλαμη δεξαμενή, κατασκευασμένη από οπλισμένο σκυρόδεμα, συνολικού όγκου 300 m³ περίπου. Σε περίπτωση διακοπής της παροχής, το εσωτερικό δίκτυο μπορεί να τροφοδοτηθεί και μέσω του πιεστικού συγκροτήματος ύδρευσης που βρίσκεται στο ισόγειο του κτιρίου 5 αντλιοστάσιο.

Ως προς τις υπόλοιπες εγκαταστάσεις νερού, για το ζεστό νερό χρήσης αναφερθήκαμε στην προηγούμενη παράγραφο, το αποσκληρυμένο χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την τροφοδοσία των ατμογεννητριών, ενώ το αφαλατωμένο και το ενέσιμο για την διαδικασία της παραγωγής. Τα τρία τελευταία είδη νερού, με τις αντίστοιχες εγκαταστάσεις τους, παράγονται στο χώρο επεξεργασίας νερού στο ισόγειο του κτιρίου 1.

4. Εγκαταστάσεις Αποχέτευσης - Όμβριων Υδάτων:

Η εγκατάσταση αποχέτευσης περιλαμβάνει τις κατακόρυφες και οριζόντιες σωληνώσεις αποχετεύσεων, με όλα τα παρελκόμενά τους (σιφώνια, τάπες καθαρισμού, φρεάτια, κλπ.) και χωρίζεται σε δύο κατηγορίες:

- α) Αποχέτευσης Λυμάτων
- β) Αποχέτευσης Εργαστηριακών Λυμάτων

Η απομάκρυνση και στις δύο περιπτώσεις γίνεται με φυσική ροή. Στην πρώτη κατηγορία, τα λύματα καταλήγουν κατευθείαν στη δεξαμενή λυμάτων. Στη δεύτερη, χρησιμοποιείται και ενδιάμεσο αντλητικό συγκρότημα τοποθετημένο στο παρτέρι, μεταξύ των κτιρίων 1 και 3. Μέσω αυτού, τα εργαστηριακά λύματα οδηγούνται στη δεξαμενή εξουδετέρωσης, από όπου, αφού γίνει η κατάλληλη επεξεργασία, οδηγούνται και αυτά στη δεξαμενή λυμάτων. Συμπληρωματικά, θα πρέπει να αναφέρουμε ότι το θυρωρείο του Ε.ΚΕ.Α. έχει δική του ξεχωριστή δεξαμενή λυμάτων. Ως προς την εγκατάσταση των όμβριων υδάτων, η συλλογή τους γίνεται μέσω υδρορροών από τα κτίρια και εσχάρων από τον περιβάλλοντα χώρο του Ε.ΚΕ.Α., και οδηγούνται σε κεντρικό αγωγό, ο οποίος τα διαθέτει στο ρέμα που υπάρχει στην περιοχή.

5. Εγκαταστάσεις Παραγωγής Πεπιεσμένου Αέρα:

Οι εγκαταστάσεις αυτές βρίσκονται στο κτίριο 5 (ισόγειο), και παράγουν πεπιεσμένο αέρα για χρήση στους κεντρικούς μηχανολογικούς χώρους, καθώς και για τις διαδικασίες της παραγωγής. Η διανομή του πεπιεσμένου αέρα γίνεται με δίκτυο και περιορίζεται στο χώρο του κτιρίου 1 (ισόγειο και όροφος).

6. Εγκαταστάσεις Πυρόσβεσης - Πυρανίχνευσης:

Το κτιριακό συγκρότημα του Ε.ΚΕ.Α. διαθέτει για την κατάσβεση της πυρκαγιάς με νερό:

- α) Μόνιμο υδροδοτικό πυροσβεστικό δίκτυο (με πυροσβεστικές φωλιές, όπου απαιτείται εσωτερικά των κτιρίων και εξωτερικά αυτών).
- β) Πυροσβεστικά υδροστόμια, εξωτερικά των κτιρίων.
- γ) Δίδυμο υδροστόμιο σύνδεσης πυροσβεστικών οχημάτων.
- δ) Όγκο νερού εντός της δεξαμενής, επάρκειας μίας ώρας, για ταυτόχρονη λειτουργία μίας πυροσβεστικής φωλιάς και ενός εξωτερικού υδροστομίου.
- ε) Πυροσβεστικό συγκρότημα δύο ηλεκτροκίνητων αντλιών και μίας μικρότερης, επίσης ηλεκτροκίνητης, για τη διατήρηση της πίεσης (Qockey rump), καθώς και πιεστικό δοχείο όγκου 500 λίτρων για την αποφυγή των διαρκών εκκινήσεών της.

Άλλα πυροσβεστικά συστήματα που χρησιμοποιούνται είναι:

- α) Συστήματα αυτόματης κατάσβεσης με διοξείδιο του άνθρακα (CO₂) για κεντρικούς μηχανολογικούς χώρους (μέση τάση, μετασχηματιστές, Η/Ζ, γενικός πίνακας χαμηλής τάσης, ατμοστάσιο, δεξαμενή πετρελαίου) και με FM200 (χώρος control room).
- β) Φορητοί πυροσβεστήρες ξηράς κόνεως και διοξειδίου του άνθρακα (CO₂). γ) Σταθμοί πυροσβεστικών εργαλείων και μέσων.

Για την ανίχνευση της πυρκαγιάς, υπάρχει αυτόματο σύστημα πυρανίχνευσης σημειακής αναγνώρισης, με κεντρικό πίνακα ελέγχου, τοποθετημένο στο χώρο του control room, πυρανίχνευτές στους χώρους για τον έγκαιρο εντοπισμό της φωτιάς, κομβία χειροκίνητης αναγγελίας, συσκευές οπτικής και ηχητικής ένδειξης πυρκαγιάς, ανιχνευτές εκρηκτικών αερίων όπου απαιτείται, επαναληπτικό πίνακα πυρανίχνευσης τοποθετημένο στο χώρο του θυρωρείου για ενημέρωση του προσωπικού φύλαξης, τηλεφωνητή για απευθείας ενημέρωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

7. Εγκατάσταση Ανελκυστήρων:

Υπάρχουν τέσσερις (4) ανελκυστήρες προσώπων, τρεις (3) στο κτίριο 1 και ένας (1) στο κτίριο 2. Για τις ανάγκες της παραγωγής, έχουν κατασκευαστεί και δύο μικρότεροι, μεταφοράς μόνο υλικών, στο χώρο του κτιρίου 1.

8. Εγκατάσταση Αλεξικέραυνων - Γειώσεων:

Η προστασία των κτιρίων από τους κεραυνούς επιτυγχάνεται με την εγκατάσταση αλεξικέραυνου στις οροφές των κτιρίων. Το κρουστικό ρεύμα συλλέγεται από το πλέγμα των αγωγών και οδηγείται στη γη μέσω αγωγών καθόδου και της θεμελιακής γείωσης.

Για όλα τα κτίρια έχει κατασκευαστεί θεμελιακή γείωση με εγκάρσιες υπόγειες διασυνδέσεις μεταξύ των κτιρίων. Συμπληρωματικά έχουν τοποθετηθεί τρία ηλεκτρόδια γείωσης σε σχηματισμό «X» για την επίτευξη καλύτερης τιμής για την αντίσταση γείωσης. Σχετικά με το σύστημα καθοδικής προστασίας του υπογείου δικτύου πυρόσβεσης, έχει γίνει ηλεκτρική απομόνωση του στα σημεία που εισέρχεται εντός των κτιρίων, ώστε να μην επηρεάζει το υπόλοιπο σύστημα γείωσης. Τέλος, ξεχωριστό σύστημα γείωσης υπάρχει για το σύστημα του οδικού φωτισμού.

9. Εγκατάσταση Υποσταθμού - Ισχυρών Ρευμάτων:

Το κτιριακό συγκρότημα του Ε.ΚΕ.Α. τροφοδοτείται από το δίκτυο μέσης τάσης 20 KV της Δ.Ε.Η. Η παροχή αυτή καταλήγει στον υποσταθμό υποβιβασμού τάσης 20 KV / 0,4 KV. Ο υποσταθμός αποτελείται από χώρο, Δ.Ε.Η., μέσης τάσης, μετασχηματιστών, χαμηλής τάσης και ηλεκτροπαραγωγού ζεύγους. Αναλυτικότερα:

Στο ισόγειο του κτιρίου 1 υπάρχουν :

- α) *Χώρος Δ.Ε.Η.:* Έχουν εγκατασταθεί τα πεδία μέσης τάσης της Δ.Ε.Η. και η χρήση και πρόσβαση σε αυτά εμπίπτει αποκλειστικά στη δικαιοδοσία της.
- β) *Χώρος μέσης τάσης:* Έχει εγκατασταθεί ο πίνακας μέσης τάσης του κτιρίου και αποτελείται από μία κυψέλη άφιξης της Δ.Ε.Η., δύο κυψέλες αναχώρησης προς τους μετασχηματιστές και ένα πεδίο μετρήσεων.
- γ) *Χώρος μετασχηματιστών:* Το συγκρότημα διαθέτει δύο μετασχηματιστές ξηρού τύπου 1000 KVA ο καθένας, με τοπική αντιστάθμιση. Είναι εγκατεστημένοι σε ξεχωριστά δωμάτια που διαθέτουν τεχνητό αερισμό με ανεμιστήρα.
- δ) *Χώρος χαμηλής τάσης:* Εδώ έχουν τοποθετηθεί τα πεδία χαμηλής. Οι μπάρες τους είναι χωρισμένες σε κανονικής λειτουργίας (φορτία από Μ/Σ 2) και λειτουργίας ανάγκης (φορτία από Μ/Σ 1 και Η/Ζ). Στο χώρο υπάρχει αυτόματη συστοιχία πυκνωτών για τη διόρθωση του συντελεστή ισχύος. Επίσης, είναι εγκατεστημένο το κεντρικό UPS ισχύος 40 KVA, με τις αντίστοιχες μπαταρίες. Τέλος, ο χώρος διαθέτει τεχνητό αερισμό με ανεμιστήρα.
- ε) *Χώρος Η/Ζ:* Υπάρχει εγκατεστημένο Η/Ζ ισχύος 500 KVA, με δεξαμενή ημερησίας κατανάλωσης καυσίμου, το οποίο σε περίπτωση διακοπής εντός 15 sec., τροφοδοτεί τα φορτία ανάγκης.

Στο ισόγειο του κτιρίου 2 υπάρχει :

Χώρος με UPS ισχύος 20 KVA, με τις αντίστοιχες μπαταρίες.

Στο κτίριο του Κέντρου Αίματος υπάρχουν :

- α) Χώρος χαμηλής τάσης: Εδώ έχουν τοποθετηθεί τα πεδία χαμηλής. Οι μπάρες τους είναι χωρισμένες σε κανονικής λειτουργίας (φορτία από Μ/Σ 2) και λειτουργίας ανάγκης (φορτία από Μ/Σ 1 και Η/Ζ). Επίσης, είναι εγκατεστημένο *UPS* ισχύος 10 KVA, με τις αντίστοιχες μπαταρίες.
- β) Χώρος Η/Ζ: Υπάρχει εγκατεστημένο Η/Ζ ισχύος 200 KVA, με δεξαμενή ημερησίας κατανάλωσης καυσίμου, το οποίο σε περίπτωση διακοπής εντός 15 sec., τροφοδοτεί τα φορτία ανάγκης

Η τροφοδοσία των εσωτερικών εγκαταστάσεων ισχυρών ρευμάτων των κτιρίων γίνεται από τα πεδία χαμηλής τάσης με παροχικά καλώδια προς τους τοπικούς πίνακες, οι οποίοι είναι τριών ειδών: κανονικών φορτίων, φορτίων ανάγκης και φορτίων αδιάλειπτου παροχής (UPS). Τοπικά στους χώρους η διάκριση, ως προς το είδος του φορτίου, των ρευματοδοτών είναι αντίστοιχα άσπρο, πράσινο και πορτοκαλί. Υπάρχουν επίσης ρευματοδότες μονοφασικοί ή τριφασικοί με διακόπτη, που καλύπτουν τις ανάγκες των μεγαλύτερων σε ισχύ μηχανημάτων. Ως προς το φωτισμό, υπάρχουν φωτιστικά σώματα διαφόρων ειδών και τύπων, που εξυπηρετούν τις ιδιαίτερες ανάγκες κάθε χώρου.

10. Εγκαταστάσεις Ασθενών Ρευμάτων:

Ως προς τις εγκαταστάσεις ασθενών ρευμάτων, έχουμε:

- α) Εγκατάσταση δομημένης καλωδίωσης, που περιλαμβάνει όλο το εσωτερικό δίκτυο λήψεων, που μπορούν να χρησιμοποιηθούν είτε ως τηλέφωνα είτε ως data. Το σύστημα περιλαμβάνει το ηλεκτρονικό τηλεφωνικό κέντρο, τον κεντρικό κατανεμητή τηλεφώνων, το κεντρικό ενεργό στοιχείο του δικτύου δεδομένων και τους τοπικούς κατανεμητές τηλεφώνων - data (rack). Μέσα σε κάθε rack υπάρχει αντίστοιχος αριθμός πεδίων συνδέσεων (patch panel), που να καλύπτει τις ανάγκες του πεδίου τερματισμού οπτικής ίνας, τοπικού ενεργού στοιχείου και παροχής ρεύματος.
Η καλωδίωση από τον κεντρικό κατανεμητή τηλεφώνων προς τα rack γίνεται με καλώδια utp cat. 5, 25 ζευγών, ενώ για το δίκτυο δεδομένων γίνεται χρήση οπτικού καλωδίου 8 οπτικών ινών. Τέλος, από τα rack προς τις λήψεις, όλα τα καλώδια είναι utp cat. 5, 4 ζευγών και οι λήψεις είναι τύπου RJ45.
- β) Εγκατάσταση ενδοσυνεννόησης για τοπική επικοινωνία μεταξύ των χώρων. Μονάδες ενδοσυνεννόησης έχουμε στο κτίριο παραγωγής (όροφος κτιρίου 1) και στα εργαστήρια των κτιρίων 2 και 3.
- γ) Εγκατάσταση μεγαφώνων, που αποτελείται από το μεγαφωνικό σύστημα εγκατεστημένο στο χώρο του, συμφωνά με τη μελέτη. Το μεγαφωνικό σύστημα αποτελείται από δύο ενισχυτές, μία κονσόλα χειρισμού με μικρόφωνο, δύο ραδιοφωνικούς δέκτες και μία συσκευή αναπαραγωγής CD.
- δ) Εγκατάσταση ρολογιών που αποτελείται από το κεντρικό ρολόι (μάνα) και τοπικά ρολόγια, τοποθετημένα σε όλα τα κτίρια στις θέσεις που προβλέπεται από τη μελέτη.
- ε) Εγκατάσταση αναζήτησης προσώπων (paging), με την οποία εξασφαλίζεται η ασύρματη αναζήτηση του προσωπικού. Περιλαμβάνει κεραία εκπομπής, πομπό, κεντρική κονσόλα, φορητές συσκευές λήψης και μονάδες φόρτισης δεκτών.
- στ) Εγκατάσταση τηλεόρασης, για τη λήψη τηλεοπτικών προγραμμάτων. Διαθέτει δύο κεραίες (κτίρια 1 και 2) και λήψεις τηλεόρασης στις θέσεις που έχουν προβλεφθεί από τη μελέτη.
- ζ) Εγκατάσταση συναγερμού έναντι κλοπής, που αποτελεί το σύστημα προστασίας έναντι παραβίασης χώρων για τις ώρες μη λειτουργίας του κτιρίου, και περιλαμβάνει:
- ί. Μαγνητικές επαφές στις κεντρικές εισόδους για εποπτεία αυτών και για την έναρξη της χρονοκαθυστέρησης.
 - ίι. Ανιχνευτές παθητικών υπέρυθρων (radar) στις θέσεις που φαίνονται στα σχέδια.

- iii. Πληκτρολόγια εποπτείας και χειρισμού.
- iv. Σειρήνες.
- v. Πίνακα ασφάλειας, με τον οποίο συνδέονται όλα τα παραπάνω.

11. Εγκατάσταση Συστήματος Κεντρικού Ελέγχου (BMS):

Είναι το σύστημα που ασχολείται με την κεντρική παρακολούθηση, τον έλεγχο και την επέμβαση στις ελεγχόμενες εγκαταστάσεις από ένα κεντρικό χώρο.

Αποτελείται από απομακρυσμένα κέντρα ελέγχου (Α.ΚΕ.), τα οποία έχουν πλήρη αυτονομία από πλευράς προγραμμάτων και μνήμης, είναι τοποθετημένα σε διάφορα σημεία του κτιρίου και συνδέονται μεταξύ τους σε ένα δίκτυο μέσω καλωδίου που μεταφέρει σειριακά τις πληροφορίες στον «φιλοξενούντα» υπολογιστή (Host PC) που βρίσκεται στο χώρο ελέγχου.

Σε κάθε Α.ΚΕ., φτάνουν όλες οι πληροφορίες από τα όργανα ελέγχου, γίνεται μέσω του προγράμματος που διαθέτουν η κατάλληλη επεξεργασία, και δίνεται η προγραμματισμένη εντολή προς κάποιο όργανο (Π.χ. ηλεκτροβάνα) ή η αποστολή σήματος (π.χ. επιβεβαίωση λειτουργίας, alarm) προς τον υπολογιστή του χώρου ελέγχου. Τέλος, κάθε επιτηρούμενο ή ελεγχόμενο σημείο έχει τη δική του ταυτότητα στο πρόγραμμα, ανάλογα με τη θέση του, την εγκατάσταση στην οποία είναι τοποθετημένο και το είδος του οργάνου.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (ΨΥΞΗ- ΘΕΡΜΑΝΣΗ- ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ κλπ)

ΤΟΥ Ε.ΚΕ.Α.

Προκειμένου οι μηχανολογικές εγκαταστάσεις του κέντρου να λειτουργούν ανελλιπώς και με ασφάλεια, λόγω των εξειδικευμένων εργασιών που εκτελεί, θα πρέπει να πραγματοποιούνται οι κάτωθι εργασίες στους ορισμένους χρόνους από την παρούσα τακτική συντήρηση.

Επίσης θα πρέπει να εκτελούνται και όλες οι επισκευαστικές εργασίες που πιθανόν θα προκύψουν, σε συνεργασία με την τεχνική υπηρεσία, όσο το δυνατόν σε μικρότερο χρόνο.

A. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΨΥΚΤΙΚΩΝ ΘΑΛΑΜΩΝ & ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΚΑΤΑΨΥΞΗ – ΒΑΘΙΑ ΚΑΤΑΨΥΞΗ ΑΙΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΤΟΥΣ).

1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΤΙΣΤΩΝ ΘΑΛΑΜΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΚΑΤΑΨΥΞΗΣ

- | | | |
|------|---|-------------|
| 1.1. | Έλεγχος θερμοκρασιών | Κάθε 2 ώρες |
| 1.2. | Έλεγχος στεγανότητας πόρτας θαλάμων | Κάθε βάρδια |
| 1.3. | Έλεγχος λειτουργίας αποπαγώσεων & αντιστάσεων | Κάθε βάρδια |
| 1.4. | Έλεγχος ηλεκτρικών πινάκων μηχανημάτων | Κάθε βάρδια |
| 1.5. | Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμών & ηλεκτρονικών | Κάθε βάρδια |
| 1.6. | Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρων συμπυκνωτών | Κάθε βάρδια |
| 1.7. | Έλεγχος λειτουργίας συμπιεστών κατάψυξης & συντήρησης | Κάθε βάρδια |
| 1.8. | Έλεγχος & καταγραφή πιέσεων αναρροφήσεων & καταθλίψεων συντηρήσεων και καταψύξεων | Κάθε βάρδια |
| 1.9. | Έλεγχος στάθμης λαδιών στους συμπιεστές συντήρησης και κατάψυξης | Κάθε βάρδια |

- | | |
|--|------------------|
| 1.10. Έλεγχος στάθμης θορύβων – κραδασμών ψυκτικών συγκροτημάτων κατάψυξης και συντήρησης. | Κάθε βάρδια |
| 1.11. Έλεγχος ποσότητας ψυκτικού υγρού και πιθανών διαρροών από το κύκλωμα. | Κάθε βάρδια |
| 1.12. Πλήρωση των συμπιεστών με ψυκτέλαιο | Όποτε απαιτείται |
| 1.13. Καθαρισμός συμπυκνωτών με χρήση νερού & χημικών | Κάθε 3 μήνες |
| 1.14. Έλεγχος & αποκατάσταση μονώσεων σωληνώσεων και δικτύων | Κάθε 3 μήνες |
| 1.15. Αντικατάσταση φίλτρων ψυκτικού υγρού στα ψυκτικά συγκροτήματα συντήρησης & κατάψυξης | Κάθε 6 μήνες |
| 1.16. Αντικατάσταση ψυκτελαίου σε όλους τους συμπιεστές κατάψυξης & συντήρησης | Κάθε 6 μήνες |
| 2. <u>ΒΑΘΙΕΣ ΚΑΤΑΨΥΞΕΙΣ -80°C</u> | |
| 2.1. Έλεγχος θερμοκρασιών | Κάθε 2 ώρες |
| 2.2. Έλεγχος πόρτας, κλειστών, λάστιχα & στεγανότητας | Ημερησίως |
| 2.3. Έλεγχος καλής λειτουργίας | Ημερησίως |
| 2.4. Έλεγχος λειτουργίας αποπαγώσεων | Ημερησίως |
| 2.5. Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας και θορύβων | Ημερησίως |
| 2.6. Καθαρισμός αερόψυκτων συμπυκνωτών | Κάθε 2 μήνες |
| 3. <u>ΨΥΓΕΙΟ ΒΙΤΡΙΝΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ +4°C</u> | |
| 3.1. Έλεγχος θερμοκρασιών | Κάθε 2 ώρες |
| 3.2. Έλεγχος πόρτας, κλειστών, λάστιχα & στεγανότητας | Ημερησίως |
| 3.3. Έλεγχος καλής λειτουργίας | Ημερησίως |
| 3.4. Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας και θορύβων αερόψυκτων | Ημερησίως |
| 3.5. Καθαρισμός συμπυκνωτών | Κάθε 2 μήνες |
| 4. <u>ΨΥΓΕΙΑ ΟΙΚΙΑΚΟΥ ΤΥΠΟΥ</u> | |
| 4.1. Έλεγχος θερμοκρασιών | Κάθε 2 ώρες |
| 4.2. Έλεγχος πόρτας, κλειστών, λάστιχα & στεγανότητας | Ημερησίως |
| 4.3. Έλεγχος καλής λειτουργίας | Ημερησίως |
| 4.4. Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας και θορύβων αερόψυκτων | Ημερησίως |
| 4.5. Καθαρισμός συμπυκνωτών | Κάθε 2 μήνες |
| 5. <u>ΚΑΤΑΨΥΞΗ ΦΟΡΗΤΗ -30°C</u> | |
| 5.1. Έλεγχος θερμοκρασιών | Κάθε 2 ώρες |
| 5.2. Έλεγχος πόρτας, κλειστών, λάστιχα & στεγανότητας | Ημερησίως |
| 5.3. Έλεγχος καλής λειτουργίας | Ημερησίως |
| 5.4. Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας και θορύβων αερόψυκτων | Ημερησίως |
| 5.5. Καθαρισμός συμπυκνωτών | Κάθε 2 μήνες |

B. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΠΥΡΓΩΝ ΨΥΞΕΩΣ – ΚΚΜ – ΨΥΚΤΗΣ – FAN COILS UNIT**1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΥΡΓΩΝ ΨΥΞΕΩΣ**

1.1.	Έλεγχος λειτουργίας ψεκαστήρων	Ημερησίως
1.2.	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	Ημερησίως
1.3.	Έλεγχος σταγονοσυλλεκτών	Ημερησίως
1.4.	Έλεγχος κινητήρων πύργου ψύξεως	Ημερησίως
1.5.	Έλεγχος στάθμης νερού	Ημερησίως
1.6.	Έλεγχος διαρροών	Ημερησίως
1.7.	Πλήρωση με την απαραίτητη ποσότητα χημικού για τη νόσο της λεγιωνέλας	Εβδομαδιαίως
1.7.	Έλεγχος φλοτεροδιακόπτη & ρύθμιση	Μηνιαίως
1.8.	Έλεγχος ιμάντων των κινητήρων	Μηνιαίως
1.9.	Λίπανση εσφεροτριβέων	Μηνιαίως
1.10.	Αμπερομέτρηση κινητήρα & αντλιών πύργου	Μηνιαίως
1.11.	Έλεγχος και ρύθμιση του flow – switch	Μηνιαίως
1.12.	Αντικατάσταση ιμάντων κινητήρων	Όποτε απαιτείται
1.13.	Ρύθμιση & τάνυση ιμάντων	Κάθε 3 μήνες
1.14.	Έλεγχος εδράνων των φυγοκεντρικών ανεμιστήρων	Κάθε 6 μήνες
1.15.	Εκκένωση του πύργου από νερό	Ετησίως
1.16.	Μηχανικός καθαρισμός, αφαίρεση των στερεών αλάτων από τα τοιχώματα και τον πυθμένα	Ετησίως
1.17.	Έλεγχος και χημικός καθαρισμός των μπεκ	Ετησίως
1.18.	Έλεγχος των διαφραγμάτων του πύργου & καθαρισμός τους	Ετησίως
1.19.	Εξάρμωση & καθαρισμός φίλτρου νερού του πύργου	Ετησίως
1.20.	Αντικατάσταση ελαστικού παρεμβύσματος στις θυρίδες	Ετησίως
1.21.	Έλεγχος προστατευτικών πλεγμάτων των ανεμιστήρων & απομάκρυνση πιθανών συσσωρευμένων σκουπιδιών	Ετησίως
1.22.	Επαναπλήρωση του πύργου με την απαιτούμενη ποσότητα νερού	Ετησίως

2. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΔΡΟΨΥΚΤΩΝ ΨΥΚΤΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

2.1.	Έλεγχος πιέσεων & λειτουργίας συμπιεστών	Ημερησίως
2.2.	Έλεγχος θορύβων & κραδασμών	Ημερησίως
2.3.	Έλεγχος αντιστάσεων κάρτερ λαδιού	Ημερησίως
2.4.	Έλεγχος πρεσοστατών HP, OIL P & LP και ρυθμίσεις αυτών	Ημερησίως
2.5.	Έλεγχος θερμοστατών λειτουργίας και ασφαλείας	

και ρύθμιση αυτών	Ημερησίως
2.6. Έλεγχος αυτοματισμού βοηθητικών κυκλωμάτων	Ημερησίως
2.7. Έλεγχος αυτόματου πλήρωσης εγκατάστασης	Ημερησίως
2.8. Έλεγχος δοχείου διαστολής	Ημερησίως
2.9. Γενικός έλεγχος εγκατάστασης για πιθανές διαρροές νερού	Ημερησίως
2.10. Έλεγχος πιθανών διαρροών ψυκτικού υγρού	Ημερησίως
2.11. Εκκίνηση εγκατάστασης- έλεγχο καλής λειτουργίας και τερματισμό της λειτουργίας τις ώρες που θα ορίσει η υπηρεσία	Ημερησίως
2.12. Έλεγχος & ρύθμιση flow switch ψυχρού	Εβδομαδιαίως
2.13. Μανομετρικές μετρήσεις πίεσης κρύου νερού	Εβδομαδιαίως
2.14. Πλήρωση των συμπιεστών με την απαιτούμενη ποσότητα ψυκτικού υγρού	Όποτε απαιτείται
2.15. Έλεγχος και ρύθμιση εκτονωτικών βαλβίδων	Μηνιαίως
2.16. Έλεγχος ρελέ εκκινήσεως	Μηνιαίως
2.17. Γενικός ηλεκτρολογικός έλεγχος	Μηνιαίως
2.18. Εκκίνηση, έλεγχος και ρυθμίσεις συμπιεστών	Μηνιαίως
2.19. Αμπερομέτρηση	Μηνιαίως
2.20. Καθαρισμός φίλτρων νερού	Κάθε 3 μήνες
2.21. Απομόνωση & εκκένωση των συμπιεστών από το ψυκτικό υγρό R.134	Ετησίως
2.22. Άνοιγμα ταπών & άδειασμα των συμπιεστών από την υπάρχουσα ποσότητα ψυκτελαίου	Ετησίως
2.23. Έλεγχος και καθαρισμός φίλτρων λαδιού	Ετησίως
2.24. Έλεγχος ποιότητας λαδιού & πιθανών ευρημάτων	Ετησίως
2.25. Κλείσιμο ταπών ψυκτελαίου	Ετησίως
2.26. Πλήρωση με την απαιτούμενη ποσότητα ψυκτελαίου	Ετησίως
2.27. Δημιουργία κενού	Ετησίως
2.28. Απομόνωση και εκκένωση του συμπυκνωτή από το νερό	Ετησίως
2.29. Άνοιγμα τα καπάκια του συμπυκνωτή	Ετησίως
2.30. Οπτικός έλεγχος αυλών & διαφραγμάτων	Ετησίως
2.31. Μηχανικός καθαρισμός των αυλών με τη χρήση κατάλληλης συρματόβουρτσας	Ετησίως
2.32. Επαναμοντάρισμα καπακιών και στεγανοποίηση αυτών	Ετησίως
2.33. Σύνδεση του συμπυκνωτή με εξωτερική δεξαμενή & αντλία κυκλοφορίας χημικού υγρού	Ετησίως
2.34. Πλήρωση δεξαμενής με κατάλληλο χημικό & κυκλοφορία αυτού στον συμπυκνωτή	Ετησίως

2.35.	Έλεγχος της σύνθεσης του χημικού διαλύματος με ειδική μέτρηση PH	Ετησίως
2.36.	Εκκένωση του συμπυκνωτή από το υπάρχον διάλυμα	Ετησίως
2.37.	Ξέπλυμα με ειδικό αδρανοποιητικό υλικό	Ετησίως
2.38.	Επανασύνδεση & πλήρωση του υδρόψυκτου condenser με το κύκλωμα του νερού	Ετησίως
3.	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ</u>	
3.1.	Έλεγχος πιθανών διαρροών νερού & αποκατάσταση αυτών	Ημερησίως
3.2.	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας των μονάδων	Ημερησίως
3.3.	Έλεγχος στεγανότητας αέρος από θύρες και από καραβόπανα σύνδεσης με αεραγωγούς	Κάθε 15 ημέρες
3.4.	Καθαρισμός φίλτρων αέρος	Μηνιαίως
3.5.	Λίπανση και έλεγχος εδράνων φυγοκεντρικών ανεμιστήρων	Μηνιαίως
3.6.	Έλεγχος κόμπλερ και αντικατάσταση τακουνάκια, εάν απαιτούνται	Μηνιαίως
3.7.	Έλεγχος εσφεροτριβέων	Μηνιαίως
3.8.	Τάνυση & έλεγχος ιμάντων	Μηνιαίως
3.9.	Λίπανση κινητήρα	Μηνιαίως
3.10.	Έλεγχος καλής λειτουργίας αυτοματισμού – τριόδων – θερμοστατών	Μηνιαίως
3.11.	Αμπερομέτρηση και έλεγχος μονώσεων κινητήρα	Μηνιαίως
3.12.	Καθαρισμός λεκάνης συμπυκνωμάτων & αποχέτευσης	Κάθε 3 μήνες
3.13.	Ευθυγράμμιση τροχαλιών φυγοκεντρικών ανεμιστήρων & έλεγχος ζυγοστάθμισης	Κάθε 3 μήνες
3.14.	Χημικός & μικροβιολογικός καθαρισμός στοιχείων ψυχρού & θερμού νερού	Ετησίως
4.	<u>ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΟΠΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ FAN COILS UNITS</u>	
4.1.	Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας	Ημερησίως
4.2.	Καθαρισμός φίλτρων	Κάθε 15 ημέρες
4.3.	Ηλεκτρολογικός έλεγχος των F/C	Μηνιαίως
4.4.	Έλεγχος κινητήρων ανεμιστήρων F/C	Μηνιαίως
4.5.	Έλεγχος διακοπών χειμώνα – θέρους	Μηνιαίως
4.6.	Έλεγχος θερμοστατών	Μηνιαίως
4.7.	Έλεγχος διακοπών 3 ταχυτήτων	Μηνιαίως
4.8.	Έλεγχος τριόδων βανών (εάν υπάρχουν)	Μηνιαίως
4.9.	Έλεγχος λειτουργίας των μπρασμάν από πιθανές διαρροές	Μηνιαίως
4.10.	Έλεγχος λειτουργίας των εξαεριστικών	Μηνιαίως

4.11. Καθαρισμός & απόφραξη λεκάνης συμπυκνωμάτων	Κάθε 3 μήνες
4.12. Καθαρισμός αποχέτευσης	Κάθε 3 μήνες
4.13. Εξάρμωση καλυμμάτων F/C	Κάθε 6 μήνες
4.14. Χημικός & μικροβιολογικός καθαρισμός F/C	Κάθε 6 μήνες
4.15. Καθαρισμός φυγοκεντρικών ανεμιστήρων	Κάθε 6 μήνες
4.16. Επανασυναρμολόγηση καπακίων	Κάθε 6 μήνες
4.17. Καθαρισμός φυγοκεντρικών ανεμιστήρων	Κάθε 6 μήνες

Γ. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΘΕΡΜΟΥ-ΨΥΧΡΟΥ ΝΕΡΟΥ & ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ

1. Έλεγχος στεγανότητας	Ημερησίως
2. Έλεγχος θορύβων	Ημερησίως
3. Τοποθέτηση νέου στεγανωτικού (σαλαμάστρας)	Όποτε απαιτείται
4. Έλεγχος φτερωτών αερισμού	Μηνιαίως
5. Ηλεκτρολογικός έλεγχος, ρύθμιση θερμικού & έλεγχος επαφών ρελέ ισχύος, αμπερομέτρηση	Μηνιαίως
6. Έλεγχος μονώσεων	Μηνιαίως
7. Ευθυγράμμιση – έλεγχος καλής λειτουργίας	Μηνιαίως
8. Αντικατάσταση των ελαστικών κόμπλερ	Όποτε απαιτείται
9. Καθαρισμός εξωτερικά από άλατα, οξειδώσεις, βαφή	Κάθε 3 μήνες
10. Λίπανση των τριβόμενων μερών, όπου προβλέπεται	Κάθε 3 μήνες
11. Μανομετρικός έλεγχος αντλιών	Κάθε 3 μήνες

Δ. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Θα πραγματοποιηθεί η συντήρηση των τριών καυστήρων, δώδεκα φορές ανά έτος (μία ανά μήνα) και θα ακολουθηθεί η παρακάτω πορεία εργασιών:

1. ΚΑΥΣΤΗΡΑ

- 1.1. Απομόνωση του καυστήρα από την ηλεκτρική παροχή
- 1.2. Απομόνωση του καυστήρα από την παροχή καυσίμου
- 1.3. Καθαρισμός εξωτερικών επιφανειών καυστήρα
- 1.4. Αποσύνδεση και καθαρισμός φλογοσωλήνα (μπούκα)
- 1.5. Καθαρισμός διασκορπιστήρα αέρα
- 1.6. Καθαρισμός ή αντικατάσταση αν απαιτείται των μπεκ
- 1.7. Καθαρισμός των ηλεκτροδίων ανάφλεξης
- 1.8. Καθαρισμός των καλωδίων υψηλής
- 1.9. Καθαρισμός των μπεκοσωλήνων και της φλογοκεφαλής
- 1.10. Καθαρισμός του φωτοκυττάρου

- 1.11. Καθαρισμός φτερωτής αέρα
- 1.12. Έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος GAS TRAIN (φίλτρο, βαλβίδες, κλπ)
- 1.13. Σύσφιξη όλων των επαφών του ηλεκτρικού κυκλώματος του καυστήρα.
- 1.14. Επανατοποθέτηση όλων των εξαρτημάτων και ρύθμιση της θέσεως αυτών
- 1.15. Σύνδεση της ηλεκτρικής παροχής και της παροχής καυσίμου
- 1.16. Θέση σε δοκιμαστική λειτουργία
- 1.17. Έλεγχος για ασυνήθιστους θορύβους – κραδασμούς κ.τ.λ.
- 1.18. Έλεγχος της αλληλουχίας των λειτουργιών που ελέγχονται από τον αυτόματο καύσης του καυστήρα.
- 1.19. Έλεγχος θερμοκρασίας νερού τροφοδοσίας.
- 1.20. Έλεγχος τιμών του συστήματος ελέγχου θερμοκρασίας.
- 1.21. Έλεγχος λειτουργίας του διακόπτη επείγουσας διακοπής.
- 1.22. Έλεγχος καλής λειτουργίας συστήματος Ανίχνευσης Φυσικού. Αερίου.

2. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΛΕΒΗΤΩΝ

Οι λέβητες φέρουν ηλεκτρολογικούς πίνακες με ενδεικτικά όργανα (θερμόμετρα, μανόμετρα), όργανα ρύθμισης (θερμοστάτες) και διακόπτες on/off. Θα ελεγχθούν για τη σωστή λειτουργία όλων των οργάνων τους, καθώς και για την κατάστασή τους. Εάν διαπιστωθεί ότι κάποιο όργανο (ενδεικτικό ή ρυθμιστικό) δεν λειτουργεί σωστά, θα το αντικατασταθούν με νέο. Επίσης θα αντικαταστήσουμε τα φθαρμένα καλώδια και θα γίνει σύσφιξη όλων των ηλεκτρικών επαφών.

3. ΛΕΒΗΤΕΣ

Καθαρισμός του θαλάμου καύσης και των τούμπα των λεβήτων.

Αν τα τούμπα περιλαμβάνουν και ελατήρια τότε τα ελατήρια καθαρίζονται ξεχωριστά.

Καθαρισμός του καζανιού από επικαθίσεις αλάτων.

Έλεγχος τυχόν διάβρωσης καζανιού.

Έλεγχος μόνωσης λέβητα.

4. ΚΑΠΝΑΓΩΓΟΙ – ΚΑΠΝΟΔΟΧΟΣ

Θα ελεγχθούν ως προς τη στεγανότητά τους, οι καπναγωγοί και το τμήμα της καπνοδόχου μέσα στο λεβητοστάσιο. Καθαρισμός δοχείου συμπυκνωμάτων και σιφωνιού

5. ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΩΝ

Θα πραγματοποιηθούν μετρήσεις των εκπεμπόμενων καυσαερίων και θα γίνει η ρύθμιση του καυστήρα, μία φορά το μήνα και μετά το πέρας των εργασιών συντήρησης των καυστήρων του λεβητοστασίου, ώστε η λειτουργία του να είναι εντός των νομοθετημένων ορίων. Η πορεία που θα ακολουθηθεί θα είναι :

- Λήψη καυσαερίων από τον καπναγωγό
- Ρύθμιση αναλογίας καυσίμου
- Επαναληπτική διαδικασία δειγματοληψίας καυσαερίων / ρύθμισης αναλογίας καυσίμου, με σκοπό την εύρυθμη και εντός των ορίων του ΥΠΕΧΩΔΕ λειτουργία του συστήματος λέβητα – καυστήρα

- Καταγραφή των τελικών μετρήσεων καυσαερίων σε θεωρημένο από το ΥΠΕΧΩΔΕ τετράδιο.

Η λήψη των καυσαερίων, η μέτρηση του ποσοστού CO₂, CO, θερμοκρασίας καυσαερίων, θερμοκρασίας χώρου λεβητοστασίου, ελκυσμού, περίσσειας αέρα και ο υπολογισμός του βαθμού απόδοσης του συστήματος λέβητα – καυστήρα θα γίνει με χρήση ηλεκτρονικού αναλυτή καυσαερίων.

Θα καταγραφεί ο εξοπλισμός του λεβητοστασίου και θα δημιουργηθεί κατάλληλο τετράδιο, το οποίο θα θεωρηθεί την αρμόδια υπηρεσία του ΥΠΕΧΩΔΕ. Σε αυτό θα καταγράφονται κάθε μήνα, οι μετρήσεις και υπολογισμοί που προκύπτουν από τη δειγματοληψία των καυσαερίων και απαιτούνται βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

6. ΚΛΕΙΣΤΑ ΔΟΧΕΙΑ ΔΙΑΣΤΟΛΗΣ

Στο λεβητοστάσιο βρίσκονται εγκατεστημένα Κλειστά Δοχεία Διαστολής. Θα γίνεται έλεγχος για διαβρώσεις, για την κατάσταση της μεμβράνης, για την πίεση που επικρατεί στο εσωτερικό τους και τη ρύθμιση αυτής με πλήρωση ή εκκένωση αέρα από τη βαλβίδα που διαθέτουν.

Δ. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ GAS TRAIN ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

Το ΔΙΚΤΥΟ και τα GAS TRAIN του ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ θα δοθούν με ανάθεση της συντήρησης σε εξειδικευμένη εταιρεία φυσικού αερίου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και συγκεκριμένα την Υπουργική Απόφαση Δ3/Α/5286, ΦΕΚ236, Τεύχος Β'126-03-1997 και την Υπουργική Απόφαση Δ3/Α/11346, ΦΕΚ963, Τεύχος Β'115-07-03, για τις εσωτερικές εγκαταστάσεις Φ.Α. όπως ισχύει σήμερα.

Μηνιαίες εργασίες συντήρησης.

- Οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης.
- Έλεγχος στεγανότητας gas train καυστήρων, με φορητό ανιχνευτή φυσικού αερίου.
Οι εργασίες θα εκτελούνται την πρώτη εβδομάδα κάθε μήνα.

Τριμηνιαίες εργασίες συντήρησης.

- Οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης.
- Έλεγχος στεγανότητας gas train καυστήρων, με φορητό ανιχνευτή φυσικού αερίου.
- Έλεγχος φίλτρων σταθμών και πιθανός καθαρισμός ή αντικατάσταση αυτών.
Οι εργασίες θα εκτελούνται την πρώτη εβδομάδα κάθε τριών μηνών.

Εξαμηνιαίες εργασίες συντήρησης.

- Οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης.
 - Έλεγχος στεγανότητας gas train καυστήρων με αφρίζον μέσο και φορητό ανιχνευτή φυσικού αερίου.
 - Έλεγχος λειτουργίας βανών εγκατάστασης.
 - Έλεγχος ή καθαρισμός των φίλτρων των gas train έκαστου καυστήρα.
 - Έλεγχος καλής λειτουργίας των ρυθμιστών, των βανών ακαριαίας διακοπής και των εκτονωτικών βαλβίδων των gas train κάθε καυστήρα.
- στ.** Έλεγχος λειτουργίας βανοστασίου.

ζ. Έλεγχος σκουριών και αποκατάσταση αυτών.

Οι εργασίες θα εκτελούνται την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου.

Ετήσιες εργασίες συντήρησης.

α. Όλες οι εργασίες της εξαμηνιαίας συντήρησης.

β. Καθαρισμός του δικτύου φυσικού αερίου, πλήρωση του με αέρα και υποβολή του σε δοκιμή αντοχής και στεγανότητας με έκδοση καταγραφικού δοκιμής.

Οι εργασίες θα εκτελούνται την δεύτερη εβδομάδα του Οκτωβρίου.

Ε. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ

- | | |
|--|-----------|
| 1. Έλεγχος διαρροών δικτύου ύδρευσης | Ημερησίως |
| 2. Έλεγχος διαρροών δικτύου εψυγμένου νερού | Ημερησίως |
| 3. Έλεγχος διαρροών δικτύου θέρμανσης | Ημερησίως |
| 4. Έλεγχος διαρροών ατμού από ατμογεννήτριες και λεβητοστάσιο γενικά | Ημερησίως |
| 5. Έλεγχος διαρροών από δίκτυο πυρόσβεσης | Ημερησίως |
| 6. Γενικός έλεγχος διαρροών από αντλιοστάσια | Ημερησίως |
| 7. Έλεγχος καλής λειτουργίας διακοπών μπαταριών | Ημερησίως |
| 8. Άμεσο σταμάτημα κάθε διαρροής σε οποιοδήποτε σημείο των υδραυλικών εγκαταστάσεων μέχρι να αποκατασταθεί η βλάβη | Άμεσα |

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ

1. Τρία υδρόψυκτα συγκροτήματα 347 kw με δύο κοχλιωτούς συμπιεστές, έκαστο, εργοστασίου CARRIER.
2. Τρεις πύργους ψύξεως 225 Ψ.Τ. του εργοστασίου ΦΥΡΟΓΕΝΗΣ, έκαστος.
3. Κ.Κ.Μ, οι οποίες εξυπηρετούν διάφορους χώρους εργασίας.
4. F/C που εξυπηρετούν γραφεία.

ΨΥΚΤΙΚΟΙ ΘΑΛΑΜΟΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ- ΚΑΤΑΨΥΞΗΣ & ΒΑΘΙΑΣ ΚΑΤΑΨΥΞΗΣ

1. Έξι κτιστούς θαλάμους συντήρησης +4°C
 - Δύο θάλαμοι 28m³, έκαστος
 - Δύο θάλαμοι 23,5m³, έκαστος
 - Δύο θάλαμοι (κτίριο Κέντρου Αίματος)
2. Πέντε κτιστούς θαλάμους κατάψυξης -25°C με οκτώ ψυκτικά στοιχεία (εξαμιστές)
 - Ένας θάλαμος 203 m³, με προθάλαμο 70 m³
 - Ένας θάλαμος με διαμερίσματα 38,5 m³, 38,5 m³, 26,5 m³ και
 - Ένας θάλαμος 38 m³, με προθάλαμο 11 m³
 - Ένας θάλαμος, με προθάλαμο (1^ο όροφο του κτιρίου 1)
 - Ένας θάλαμος 112 m³, με προθάλαμο (κτίριο Κέντρου Αίματος)
3. Ένα ψυκτικό συγκρότημα συντήρησης που αποτελείται από 3 αερόψυκτους συμπιεστές 15,2 HP, BITZER
4. Ένα ψυκτικό συγκρότημα κατάψυξης που αποτελείται από 3 αερόψυκτους συμπιεστές 9,2 HP, CARRIER.
5. Αερόψυκτο συμπυκνωτή συντήρησης 5 X 1,20 μέτρα με 3 ανεμιστήρες CUBA

6. Αερόφυκτο συμπυκνωτή συντήρησης 4 X 1,20 μέτρα με 3 ανεμιστήρες
7. Τέσσερα ψυγεία βαθιάς κατάψυξης -80 °C
8. Δύο ψυγεία βαθιάς κατάψυξης -80 °C (κτίριο Μοριακού Ελέγχου)
9. Δύο ψυγεία κατάψυξης -30 °C, μονόπορτα (κτίριο Μοριακού Ελέγχου)
10. Δύο ψυγεία κατάψυξης -30 °C, μονόπορτα
11. Δύο ψυγεία βιτρίνας συντήρησης +4 °C
12. Δύο ψυγεία συντήρησης +4 °C (κτίριο Μοριακού Ελέγχου)
13. Έξι ψυγεία οικιακού τύπου

ΘΕΡΜΑΝΣΗ

1. Τρεις ατμογεννήτριες παραγωγής ατμού 2500kg/h
2. Τρεις καυστήρες RIELLO, διπλής ενέργειας, 6,7kw

ΑΝΤΛΙΕΣ – ΚΥΚΛΟΦΟΡΗΤΕΣ

1. Τρεις κυκλοφορητές ψυχρού νερού ψυκτών 20 m³/h GRUNDFOS
2. Δύο αντλίες οριζόντιες μονοβάθμιες φυγοκεντρικών ψυκτών 31 m³/h, GRUNDFOS
3. Μία αντλία μονοβάθμια κάθετη In line 13,3 m³/h, GRUNDFOS
4. Τρεις φυγοκεντρικές αντλίες οριζόντιων ψυκτών κλιματισμού 60 m³/h, GRUNDFOS
5. Δύο αντλίες φυγοκεντρικές μονοβάθμιες οριζόντιες των ΚΚΜ 163 m³/h, GRUNDFOS
6. Δύο αντλίες φυγοκεντρικές μονοβάθμιες, οριζόντιες για FAN COIL UNIT 38 m³/h, GRUNDFOS
7. Τρεις αντλίες φυγοκεντρικές μονοβάθμιες οριζόντιες πύργων ψύξεως 127 m³/h, GRUNDFOS
8. Δύο αντλίες φυγοκεντρικές πολυβάθμιες οριζόντιες, δικτύου πετρελαίου 2,5 m³/h, GRUNDFOS
9. Δύο αντλίες μονοβάθμιες φυγοκεντρικές θερμού νερού Κ.Κ.Μ. & ανά θερμοαντικτών στοιχείων 40 2,5 m³/h, GRUNDFOS
10. Δύο κυκλοφορητές θερμού νερού Κ.Κ.Μ. & ανα θερμοαντικτών στοιχείων 21 2,5 m³/h, GRUNDFOS
11. Δύο κυκλοφορητές θερμού νερού για FAN COIL UNIT 9,5 m³/h, GRUNDFOS
12. Δύο κυκλοφορητές θερμού νερού, θερμοαντικτών σωμάτων 1,5 m³/h, GRUNDFOS
13. Δύο κυκλοφορητές ανακυκλοφορίας, ζεστού νερού χρήσης 0,7 m³/h, GRUNDFOS
14. Τρεις αντλίες οριζόντιες μονοβάθμιες, φυγοκεντρικές, πιεστικών 20 m³/h, GRUNDFOS
15. Δύο αντλίες μονοβάθμιες φυγοκεντρικές, οριζόντιες, πιεστικού ύδρευσης (πυρόσβεση) 100 m³/h, GRUNDFOS
16. Μία αντλία κάθετη πολυβάθμια, φυγοκεντρική (πυρόσβεσης) 5,7 m³/h, GRUNDFOS

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Ε.ΚΕ.Α.

Προκειμένου οι ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις του κέντρου να λειτουργούν ανελλιπώς και με ασφάλεια, λόγω των εξειδικευμένων εργασιών που εκτελεί, θα πρέπει να πραγματοποιούνται οι κάτωθι εργασίες στους ορισμένους χρόνους από την παρούσα τακτική συντήρηση.

Επίσης θα πρέπει να εκτελούνται και όλες οι επισκευαστικές εργασίες που πιθανόν θα προκύψουν, σε συνεργασία με την τεχνική υπηρεσία, όσο το δυνατόν σε μικρότερο χρόνο.

1. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΩΝ ΙΣΧΥΟΣ

1.1. Μηνιαία επιθεώρηση των εγκαταστάσεων των Μ/Σ για να εξακριβωθεί αν λειτουργούν κανονικά, αν η θερμοκρασία λειτουργίας τους είναι κανονική, αν η ψύξη των μετασχηματιστών είναι ικανοποιητική ή αν τυχόν υπάρχει οιοδήποτε άλλη βλάβη στις εγκαταστάσεις που θα μπορούσε να δημιουργήσει προβλήματα στην λειτουργία των Μ/Σ. Άμεση εκτέλεση όλων των

αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευής κάθε τυχόν βλάβης που θα διαπιστωθεί για την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των εγκαταστάσεων

- 1.2. Γενικός έλεγχος, ανά εξάμηνο και εντοπισμός προβλημάτων και ενημέρωση την Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α.
- 1.3. Ετήσια γενική τακτική συντήρηση όπου θα εκτελούνται αναλυτικά οι εξής εργασίες:
 - 1.3.1. Έλεγχος και καθαρισμός των μονωτήρων. Αντικατάσταση εφόσον διαπιστωθεί ανάγκη.
 - 1.3.2. Έλεγχος συνδέσεων καλωδίων, καθαρισμός επαφών και σφίξιμο συνδέσεων, εφόσον απαιτείται.
 - 1.3.3. Έλεγχος καλής κατάστασης και μονώσεων καλωδίων και καλής λειτουργίας κυκλωμάτων και διατάξεων ασφαλείας των εγκαταστάσεων θερμοστατών, ηλεκτρικών θερμομέτρων, σειρήνων κλπ.
 - 1.3.4. Έλεγχος καλής λειτουργίας των αμπερομέτρων, βολτομέτρων, μετασχηματιστών εντάσεως και τάσεως, ενδεικτικών λυχνιών, αντικατάσταση καμένων λυχνιών και τυχόν οργάνων, εφόσον είναι αναγκαίο.
 - 1.3.5. Έλεγχος ζυγών, γειώσεων και λοιπών συναφών διατάξεων, άμεση επισκευή τυχόν βλαβών κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α.
 - 1.3.6. Εκτέλεση όλων των αναγκαίων εργασιών για τη συντήρηση ή την επισκευή κάθε βλάβης που θα επισημανθεί και την αποκατάσταση της, κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α.

2. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΥΨΕΛΩΝ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ

2.1. Μηνιαίος έλεγχος των εγκαταστάσεων κυψελών μέσης τάσης για να εξακριβωθεί αν λειτουργούν κανονικά, αν υπάρχουν τυχόν διαρροές μονωτικού ελαίου στους αυτομάτους ελαιοδιακόπτες μέσης τάσεως, αν λειτουργούν κανονικά τα όργανα μετρήσεων και οι διατάξεις προστασίας και ενδείξεων ή αν τυχόν υπάρχει οιαδήποτε άλλη βλάβη στις εγκαταστάσεις που θα μπορούσε να δημιουργήσει προβλήματα στη λειτουργία των. Άμεση εκτέλεση όλων των αναγκαίων εργασιών για την συντήρηση και επισκευή κάθε τυχόν βλάβης που θα διαπιστωθεί κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α.

3. ΔΙΚΤΥΑ ΜΕΣΗΣ ΤΑΣΗΣ

- 3.1. Άμεση επέμβαση και εκτέλεση κάθε αναγκαίας εργασίας για την συντήρηση ή επισκευή τυχόν βλάβης των δικτύων μέσης τάσης όπως βραχυκυκλώματος, διαρροής κλπ. που θα συμβεί κατά την διάρκεια λειτουργίας και αποκατάσταση της καλής λειτουργίας.
- 3.2. Έλεγχος, εντοπισμός τυχόν προβλημάτων και ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας ανά τρίμηνο ή όποτε παρουσιαστεί ανάγκη.

4. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΖΕΥΓΩΝ

- 4.1. Μηνιαίο έλεγχο καλής κατάστασης και ετοιμότητας λειτουργίας των εγκαταστάσεων. Θα εκτελούνται αναλυτικά οι εξής εργασίες:
 - 4.1.1. Έλεγχος για τυχόν διαρροές ελαίου λίπανσης ή καυσίμων η νερού ψύξεως.
 - 4.1.2. Έλεγχος κανονικής, στάθμη καυσίμων στη δεξαμενή νερού ψύξεως και ελαίου λίπανσης.
 - 4.1.3. Έλεγχος κανονικής θέσεως των ηλεκτρικών διακοπών και διατάξεων ισχύος και αυτοματισμού των εγκαταστάσεων.
 - 4.1.4. Συντήρηση των εγκαταστάσεων, επισκευή τυχόν βλαβών που θα επισημανθούν και αποκατάσταση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων..

- 4.2. Έλεγχος, ανά 15θήμερο, και δοκιμαστική λειτουργία των εγκαταστάσεων. Θα εκτελούνται οι εξής εργασίες:
- 4.2.1. Θα εκτελούνται οι εργασίες μηνιαίου ελέγχου που προαναφέρθηκαν.
 - 4.2.2. Θα τίθεται σε λειτουργία η εγκατάσταση σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή.
 - 4.2.3. Θα ελέγχεται η κανονική συχνότητα περιστροφής του κινητήρα.
 - 4.2.4. Θα ελέγχεται η κανονική πίεση του ελαίου.
 - 4.2.5. Θα ελέγχεται η κανονική θερμοκρασία του νερού.
 - 4.2.6. Θα ελέγχεται η κανονική πίεση του καυσίμου.
 - 4.2.7. Θα ελέγχεται η καλή κατάσταση φόρτιση και λειτουργία των συσσωρευτών.
 - 4.2.8. Θα ελέγχεται η καλή κατάσταση και κανονική τάση των ιμάντων.
 - 4.2.9. Θα ελέγχεται η καλή κατάσταση και λειτουργία των ηλεκτρικών τμημάτων της εγκατάστασης.
 - 4.2.10. Θα ελέγχεται ο ωρομετρικής λειτουργίας και θα ενημερώνεται το σχετικό βιβλίο.
 - 4.2.11. Θα εκτελούνται όλες οι αναγκαίες εργασίες συντηρήσεως και για κάθε τυχόν βλάβη που θα επισημανθεί θα γίνει συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία για την αποκατάστασή της
 - 4.2.12. Θα καθορίζονται επιμελώς οι εγκαταστάσεις από κάθε είδος ρύπανσης.

5. **ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΧΑΜΗΛΗΣ ΤΑΣΗΣ (Γ.Π.Χ.Τ.)**

Μηνιαίος έλεγχος καλής κατάστασης των Γ.Π.Χ.Τ.

6. **ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΔΙΑΛΕΙΠΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ U.P.S.**

Μηνιαίος έλεγχος καλής κατάστασης των U.P.S.

7. **ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

- ο Έλεγχος του μοτέρ εξαερισμού των Μ/Σ
- ο Μέτρηση των ωμικών αντιστάσεων των τυλιγμάτων.
- ο Έλεγχος της κατάστασης του αναπνευστικού οργάνου (silica gel)
- ο Έλεγχος των Αυτομάτων διακοπών 3πολικούς & 4πολικούς και των ηλεκτρονικών διατάξεων αυτών
- ο Γενικός καθαρισμός και έλεγχος των μονωτήρων των διακοπών και των υπολοίπων εξαρτημάτων της εγκατάστασης ως την έξοδο του πίνακα χαμηλής τάσης.
- ο Έλεγχος και συντήρηση Πεδίου πυκνωτών και των ηλεκτρονικών οργάνων αυτών.
- ο Έλεγχος καλής λειτουργίας των οργάνων και λυχνιών ενδείξεως Μ/Τ και Χ/Τ (Αμπερόμετρα, Βολτόμετρα κ.λ.π.)
- ο Έλεγχος βοηθητικών Ρελέ
- ο Έλεγχος ηχοσήμανσης
- ο Έλεγχος πινακίδων σημάνσεως και κινδύνου
- ο Έλεγχος εύκολης ανεύρεσης κλειδιών χώρου
- ο Έλεγχος των φώτων ασφαλείας όλου του Υ/Σ Μ/Τ και Χ/Τ
- ο Έλεγχος των πυροσβεστήρων

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

1. Υποσταθμό μέσης τάσης.
2. Μετασχηματιστές

3. Πεδία αφίξεως μετασχηματιστών.
4. Πεδία μεταγωγής Ηλεκτροπαραγωγών ζευγών
5. Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη και τούς αυτοματισμούς τους
6. Πεδία αναχωρήσεων υποσταθμών.
7. Κεντρικά συστήματα αδιάλειπτης λειτουργίας UPS.
8. Κεντρικά πεδία κτιρίων
9. Κεντρικούς πίνακες ορόφων.
10. Επιμέρους ηλεκτρικούς πίνακες
11. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις ρευματοδότες, φωτισμός σε όλους τους χώρους του Ε.ΚΕ.Α. εσωτερικούς και εξωτερικούς.
12. Εγκαταστάσεις PLC
13. Ανελκυστήρες με ανάθεση της συντήρησης σε εξειδικευμένο γραφείο Ανελκυστήρων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και συγκεκριμένα τη **Κ.Υ.Α. ΦΑ.2/29362/1957/05 /ΦΕΚ Β1797/21-12-2005**, όπως ισχύει σήμερα.
14. Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις Ασθενών Ρευμάτων
 - Τηλεφωνικές εγκαταστάσεις
 - Πυρανίχνευση
 - Συστήματα ενδοεπικοινωνίας
 - Μεγαφωνικές εγκαταστάσεις.

Οι επισκευαστικές εργασίες, οι συντηρήσεις όπως και υλικά/ανταλλακτικά που τυχόν απαιτηθούν, δεν περιλαμβάνονται στο συμβατικό τίμημα " καθώς το ποσό καλύπτει την μισθοδοσία του προσωπικού της Αναδόχου εταιρείας για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του ΕΚΕΑ.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ ΣΕ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ του****Διαγωνιζόμενου :**

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΑΠΟ-ΕΩΣ	ΑΝΑΔΟΧΟ ΣΧΗΜΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜ/ΧΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ Ποσά σε € (χωρίς ΦΠΑ)
				ΣΥΝΟΛΟ	

Ημερομηνία...../2022

Ο Προσφέρων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Α/Α	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του Ε.ΚΕ.Α. θα είναι σύμφωνα με τους όρους που περιγράφονται στη Διακήρυξη.		
2	Ο ανάδοχος έχει μελετήσει και συμφωνεί ανεπιφύλακτα με τα όσα περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές.		
3	Να έχει συντηρήσει και τεχνικά υποστηρίξει τα τελευταία 10 χρόνια, δέκα (10) τουλάχιστον εγκαταστάσεις Μέσης και Χαμηλής Τάσης, ισχύος μεγαλύτερης από 1000 KVA. (Υποσταθμούς άνω των 1000 KVA, BMS, UPS, Πίνακες Μέσης Χαμηλής Τάσης, Συστήματα Αυτομάτου Ελέγχου και Μεταγωγής Φορτίου, Ηλεκτροπαραγωγά Ζεύγη άνω των 400 KVA) οι οποίες θα παρατίθενται στο Έντυπο 1 (Πίνακας Εμπειρίας), συμπληρωμένο σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρονται σε αυτόν. Στον εν λόγω πίνακα θα εμφανίζονται τα στοιχεία και οι πληροφορίες ως προς την παροχή ανάλογων υπηρεσιών από τον διαγωνιζόμενο ως οι ζητούμενες. Στον πίνακα αυτό θα περιλαμβάνονται ενδεικτικά: η φύση των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν από τον Διαγωνιζόμενο, ο εργοδότης του, ο χρόνος παροχής των υπηρεσιών, το σχήμα στο οποίο ενδεχομένως συμμετείχε ο διαγωνιζόμενος και το ποσοστό συμμετοχής του σ' αυτό, η αμοιβή που του αναλογούσε κ.λ.π. και να αποδεικνύονται με αντίστοιχες βεβαιώσεις από τις αρμόδιες αρχές.		
4	Να υποβάλλει κατάσταση εξειδικευμένου προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας που να αποδεικνύεται η υπαλληλική τους σχέση και τις αντίστοιχες άδειες ασκήσεως επαγγέλματος (ΣΤ' Σταθμών -Υποσταθμών κλπ).		
5	Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει επαρκές προσωπικό, ώστε να υπερκαλύπτει τις ανάγκες, το οποίο θα αποδεικνύεται με αντίγραφο καταστάσεων θεωρημένων από την επιθεώρηση εργασίας.		
6	<p>Το προσωπικό που ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για τις ανάγκες των παρεχομένων υπηρεσιών "ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ" ορίζεται κατ' ελάχιστο στα πέντε (5) άτομα τα οποία και θα απασχολεί υποχρεωτικά για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των Η/Μ εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Ε.ΚΕ.Α. με τα οποία θα συμπληρώνει την υπάρχουσα Τεχνική Υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α. και θα λειτουργούν ως ένα ενιαίο σύνολο και δύο (2) άτομα (ON CALL), ως εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Μηχανικός Μηχανολόγος Π.Ε.: Ένας (1) (ON CALL), όποτε παραστεί ανάγκη. - Α' τάξης Αδειούχο Τεχνικό Ψυκτικών Εγκαταστάσεων: ΠΔ.87/96 με άδεια Γενικών Εφαρμογών Ένας (1) (ON CALL) όποτε παραστεί ανάγκη. - Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Τ.Ε.: Δύο (2), (24ωρη βάρδια ένας ανά βάρδια) - Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.: Δύο (2), (24ωρη βάρδια ένας ανά βάρδια) - Τεχνίτης Ηλεκτρολόγος Δ.Ε.: Ένας (1), (πρωινή βάρδια 7:00 15:00 5ήμερο εκτός Σαβ.-Κυρ.) <p>Τα άτομα που θα απασχολεί πρέπει να διαθέτουν τα παραπάνω προσόντα που θα αποδειχθούν με την κατάθεση στην Υπηρεσία επικυρωμένων αντιγράφων πτυχίων, αδειών, βεβαιώσεις προϋπηρεσιών κ.λ.π. καθώς και βεβαιώσεων Δημοσίων Υπηρεσιών.</p> <p><u>(Στην περίπτωση που δεν ανήκουν στο μόνιμο προσωπικό της εταιρείας, Υπεύθυνη Δήλωση (Ν.1599/86) Αποδοχής Συνεργασίας σε</u></p>		

	<u>περίπτωση ανάληψης του έργου).</u>		
7	Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86) ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους ότι «σε περίπτωση ανάληψης της παροχής των υπηρεσιών θα επεμβαίνουν σε διάστημα μικρότερο της μίας (1) ώρας, από την καθ' οιονδήποτε τρόπο ειδοποίησή τους, σε περίπτωση βλάβης των συστημάτων, για την επισκευή και αποκατάσταση της λειτουργίας των, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα απαιτηθεί τούτο». <u>Θα αξιολογηθεί η επέμβαση σε συντομότερο της μίας (1) ώρας διάστημα.</u>		
8	Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86) ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους ότι «σε περίπτωση ανάληψης της παροχής των υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με δικά του εργαλεία και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις.		
9	Ο ανάδοχος θα εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας, επισκευής, συντήρησης και διάγνωσης των βλαβών των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων».		
10	Υπεύθυνη δήλωση (Ν.1599/86) ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου για τους αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους ότι «σε περίπτωση ανάληψης της παροχής των υπηρεσιών ο χρόνος άφιξης <u>ειδικού τεχνικού</u> για αποκατάσταση βλάβης κατά τις κανονικές εργάσιμες ώρες λειτουργίας (όχι αργίες ή κατάσταση έκτακτης ανάγκης), ο <u>ειδικός τεχνικός</u> να μπορεί να έρθει εντός 3 ωρών από την κλήση του». <u>Θα αξιολογηθεί η επέμβαση σε συντομότερο των τριών (3) ωρών διάστημα.</u>		
11	Να διαθέτει ISO 9001/2008 για Ηλ/γικές εγκαταστάσεις με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, συντήρηση, επισκευή και έλεγχο του εξοπλισμού Μέσης και Χαμηλής Τάσης, όπως επίσης των συστημάτων προστασίας) και ISO 9001/2008 για Μηχ/γικές εγκαταστάσεις – ψύξης – θέρμανσης με αντικείμενο αυτό του διαγωνισμού δηλ. (επίβλεψη λειτουργίας, ψύξης – θέρμανσης).		
12	Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Το προσωπικό του αναδόχου δεν έχει ουδεμία εργασιακή σχέση με το Ε.ΚΕ.Α.		
13	Το Ε.ΚΕ.Α. δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε εργαζομένου του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.		
14	Ο ανάδοχος υποχρεούται την πλήρη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας έναντι του προσωπικού του, δηλ. ασφάλιση του προσωπικού του σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καταβολή νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. (όπως κάθε φορά ισχύει) ή τις σχετικές διαιτητικές αποφάσεις, τήρηση νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, καταβολή των νόμιμων αυξήσεων και των επιδομάτων, αμοιβή για υπερωριακή απασχόληση, αμοιβή για απασχόληση σε αργίες, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ. χωρίς καμία απολύτως ευθύνη του Ε.ΚΕ.Α. Το Ε.ΚΕ.Α. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.		
15	Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις εισφορές του Ι.Κ.Α. και των λοιπών Ταμείων, κύριας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και με τα Δώρα Χριστουγέννων, Πάσχα, αδείας προσωπικού, κ.λ.π.		

	<i>και για κάθε υποχρέωση του προς αυτούς ως εργοδότης.</i>		
16	<i>Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν άδεια παραμονής και άδεια εργασίας για την Ελλάδα.</i>		
17	<i>Ο ανάδοχος υποχρεούται με την εξόφληση κάθε εργαζομένου, να χορηγεί απόδειξη του ποσού που καταβλήθηκε. Το Ε.ΚΕ.Α. έχει το δικαίωμα να ζητά εξοφλητικές αποδείξεις του μισθού των εργαζομένων</i>		
18	<i>Το προσωπικό του αναδόχου θα υπογράφει σε καταστάσεις παρουσίας κατά την προσέλευση και αποχώρησή του, οι οποίες θα τηρούνται στην αρμόδια Υπηρεσία.</i>		
19	<i>Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του.</i>		
20	<i>Το Ε.ΚΕ.Α. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της παροχής υπηρεσιών, η οποία βαρύνει τον ανάδοχο.</i>		
21	<i>Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του αναδόχου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί.</i>		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: _____
Κατάστημα : _____
(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης: _____
ΕΥΡΩ: _____

ΠΡΟΣ: ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ: _____ ποσού € _____

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ (ολογράφως και αριθμητικώς), (αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση) υπέρ της εταιρείας _____ δ/ση _____ για τη συμμετοχή της στο συνοπτικό διαγωνισμό της _____ για την προμήθεια _____ σύμφωνα με την υπ' αριθ. _____ διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη, της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____ (πρέπει να ισχύει για 14 μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας).

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας: _____

Κατάστημα : _____

(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης: _____

ΕΥΡΩ: _____

ΠΡΟΣ: ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ: _____ ποσού _____ €

Πληροφορηθήκαμε ότι η εταιρεία..... οδόςαριθμός πρόκειται να συνάψει μαζί σας σύμβαση, που θα καλύπτει την προμήθεια συνολικής αξίας ευρώ και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή, η Εταιρεία υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς 4% της συμβατικής αξίας της προμήθειας πλέον Φ.Π.Α. δηλ. για ... ευρώ. Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα..... παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλλει σε σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζεται στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Η παρούσα ισχύει μέχρι την επιστροφή της (ή είναι αορίστου χρόνου).

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Σχέδιο Σύμβασης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ (Ε.ΚΕ.Α.)

Αριθμός Σύμβασης: 41/22

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

«ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ Η/Μ ΕΓΚ/ΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ (Ε.ΚΕ.Α.) ΓΙΑ ΔΩΔΕΚΑ (12) ΜΗΝΕΣ»

ΠΟΣΟΥ 178.560,00 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%)

Στις Αχαρνές, σήμερα...../...../..2022, μεταξύ των συμβαλλομένων:

Αφενός του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας, που εδρεύει στις Αχαρνές, (ολυμπ. Χρ. Μάντικα 7, με Α.Φ.Μ. 998993604., Δ.Ο.Υ Αχαρνών), όπως εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον πρόεδρο του Δ.Σ κ. Παναγιώτη Κατσίβελα, το οποίο θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας «εργοδότης» και αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία που εδρεύει, τηλ., Φαξ. που εκπροσωπείται νόμιμα από το κύριο....., η οποία θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας «ανάδοχος», και έχοντες υπόψη:

- Την υπ' αριθμό 41/22 διακήρυξη του Ε.ΚΕ.Α βάση της οποίας στις διενεργήθηκε ηλεκτρονικός ανοικτός διαγωνισμός κάτω των ορίων, για την ανάδειξη αναδόχου για τη «Συντήρηση - Τεχνική Υποστήριξη των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.)», για δώδεκα (12) μήνες, με κριτήριο κατακύρωσης την «πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής»
- Το αποτέλεσμα του ανωτέρω διαγωνισμού που κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ' αριθμό..... απόφαση του Δ.Σ του Ε.ΚΕ.Α.

Ο εργοδότης αναθέτει:

Στον δεύτερο των συμβαλλομένων τις αναγραφόμενες εργασίες (όπως αυτές αναλυτικά περιγράφονται στα παραρτήματα αυτής της σύμβασης και συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα πάρα κάτω:

**ΑΡΘΡΟ 1.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η παρούσα σύμβαση ισχύει για δώδεκα (12) μήνες.
2. Το Ε.ΚΕ.Α. έχει δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση εφόσον:
 - Αναδειχθεί μειοδότης από ανώτερο φορέα ή να τροποποιήσει αυτήν σε περίπτωση που επέλθει μεταβολή (διοικητική ή λειτουργική στο Ε.ΚΕ.Α.).
 - Πληρωθούν οι θέσεις στην τεχνική υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α με υπαλλήλους ανάλογης ειδικότητας που θα δημιουργούν τις προϋποθέσεις για την συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων από το Ε.ΚΕ.Α. Στη περίπτωση αυτή ο ανάδοχος για χρονικό διάστημα που θα κρίνει το Ε.ΚΕ.Α. απαραίτητο, θα έχει την υποχρέωση να εκπαιδεύσει το προσωπικό αυτό πριν την αποχώρησή του. Κατά το διάστημα αυτό θα αμείβεται ως η σύμβαση προβλέπει.

**ΑΡΘΡΟ 2.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη συντήρηση και τεχνική υποστήριξη των Η/Μ εγκαταστάσεων του Ε.ΚΕ.Α. σύμφωνα με τα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ αυτής της Σύμβασης (Τεχνική Προσφορά Συντήρησης & Τεχνικής Υποστήριξης, Εργασίες Συντήρησης & Τεχνικής Υποστήριξης και Οργανόγραμμα) αντίστοιχα.

Στην έννοια της συντήρησης περιλαμβάνεται όλο το φάσμα της λειτουργίας και συντήρησης, καθώς και επιθεωρήσεων, ελέγχων, θέσης σε λειτουργία, των Η/Μ εγκαταστάσεων που περιγράφονται στα συνημμένα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ και οι οποίες είναι απαραίτητες για να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Ε.ΚΕ.Α.

Τα παραπάνω θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς καθώς και τις οδηγίες του Ε.ΚΕ.Α. Επίσης ο συντηρητής υποχρεούται:

1. Να διαθέτει αποδεδειγμένα το κατάλληλο προσωπικό και την εμπειρία για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης & τεχνικής υποστήριξης του Ε.ΚΕ.Α., με σύνθεση όπως αυτή απεικονίζεται στο σχετικό Οργανόγραμμα. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ)
2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό ειδικευμένο, χωρίς να το βαρύνει ποινικό αδίκημα, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό του Ε.ΚΕ.Α. και το οποίο να τηρεί πιστά τις διαδικασίες των Κρατικών Αρχών και του Ε.ΚΕ.Α., διαφορετικά ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή του.
3. Το προσωπικό, που πρόκειται να απασχολήσει ο ανάδοχος, θα πρέπει να κατανοεί, ομιλεί και να διαβάζει την Ελληνική γλώσσα σε βαθμό που να αντιλαμβάνεται τις εντολές και οδηγίες για την εκτέλεση των καθηκόντων του. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να είναι εφοδιασμένοι με νόμιμη Άδεια Εργασίας.
4. Να εκτελεί τις εργασίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή των μηχανημάτων, με τους κανόνες της Τέχνης και της Επιστήμης για την απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία του Κέντρου.
5. Να είναι υπεύθυνος για τον εσωτερικό και εξωτερικό καθαρισμό των μηχανημάτων και γενικά για τις εργασίες που προβλέπονται από τις τεχνικές προδιαγραφές συντήρησης.
6. Τον συντηρητή βαρύνουν τα γενικά υλικά καθαρισμού και λίπανσης, η εργασία των τεχνικών που θα απασχοληθούν για την συντήρηση, έλεγχο, ρύθμιση λειτουργίας, κλπ.

7. Ο συντηρητής είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη διάγνωση βλαβών και την άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας για τον τρόπο και το κόστος αποκατάστασής των.
8. Τον συντηρητή δεν βαρύνουν οι εργασίες καθώς και υλικά ή ανταλλακτικά για τις επισκευές μικρής ή μεγάλης έκτασης που πιθανόν απαιτηθούν καθ' όλη τη συμβατική περίοδο (συμπεριλαμβανομένης και της παράτασης της σύμβασης).
9. Ο συντηρητής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα ή σωματική βλάβη ήθελε προκύψει από ελαττωματική συντήρηση ή επισκευή των μηχανημάτων, στο προσωπικό της Υπηρεσίας, καθώς επίσης και για οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά στα παρελκόμενα του μηχανήματος και γενικά στις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας από υπαιτιότητα ή δόλο. Το Ε.ΚΕ.Α. δεν έχει καμία αστική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου και η υποχρέωσή του, εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κάθε μήνα αμοιβής του αναδόχου.
10. Στην περίπτωση που ο συντηρητής αποδειχθεί ότι είναι ασυνεπής ως προς τις υποχρεώσεις του, το Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.Α., ύστερα από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής ελέγχου συντήρησης, θα τον κηρύσσει έκπτωτο.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του Ε.ΚΕ.Α. ή σε οιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ίδιου αναδόχου ή των εργασιών του.

ΑΡΘΡΟ 3.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε στο Ε.ΚΕ.Α. την, υπ' αριθμ. εγγυητική επιστολή τηςBANK, ποσού€. η οποία ισχύει μέχρι την επιστροφής της στην Τράπεζα.

Η εγγύηση επιστρέφεται με την λήξη της σύμβασης και με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι δεν υπάρχουν εκκρεμείς υποχρεώσεις του Ανάδοχου.

ΑΡΘΡΟ 4.

ΤΙΜΗ

Το συνολικό μηνιαίο τίμημα για τη παρεχόμενη υπηρεσία στο Ε.ΚΕ.Α., όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω, αντιστοιχεί μηνιαίως σε€ χωρίς ΦΠΑ, και€ με ΦΠΑ. Η συνολική δεκάμηνη υπηρεσία ανέρχεται σε ευρώ (.....) € χωρίς ΦΠΑ, και ευρώ (.....)€ με ΦΠΑ.

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις, και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Δέσμευση πιστώσεων:

Για το έτος 2023 το ποσόν των €..... με Φ.Π.Α.-Α.Δ.Α.....

ΑΡΘΡΟ 5.

ΟΡΙΣΜΟΣ ΟΡΟΥ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ»

Η «Συντήρηση-Τεχνική Υποστήριξη των Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.)», αφορά και περιλαμβάνει τη συνεχή σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, την θέση σε λειτουργία, παρακολούθηση των Η/Μ εγκαταστάσεων, όπως αυτή περιγράφεται στα παρακάτω Παραρτήματα, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την έγκαιρη διάγνωση βλαβών και την άμεση ενημέρωση της Υπηρεσίας για τον τρόπο, τον χρόνο και το κόστος αποκατάστασή τους.

Ο Ανάδοχος, εντός ενός (15) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, θα υποβάλει στο Ε.ΚΕ.Α. έκθεση για την κατάσταση των εγκαταστάσεων καθώς και Πρόγραμμα (Χρονοδιάγραμμα)

Συντήρησης, στο οποίο θα καθορίζεται η σειρά συντήρησης των Εγκαταστάσεων που αναφέρονται στα Παραρτήματα.

Το πρόγραμμα αυτό θα εγκριθεί από το Ε.ΚΕ.Α. και θα τηρείται απαρέγκλιτα. Το Ε.ΚΕ.Α. έχει το δικαίωμα να τροποποιεί το παραπάνω Πρόγραμμα Συντήρησης μόνο όταν το απαιτούν νέες παρουσιαζόμενες ανάγκες και ιδιαιτερότητες της λειτουργίας των εγκαταστάσεων του.

Ειδικότερα σε ότι αφορά τις Η/Μ εγκαταστάσεις, στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη λειτουργία τους σε όλα τα κτίρια και σε όλες τις εγκαταστάσεις του Ε.ΚΕ.Α. (Δεν περιλαμβάνουν σαφώς τις Η/Μ εγκαταστάσεις που αφορούν στις παραγωγικές διαδικασίες και ελέγχους των προϊόντων του Ε.ΚΕ.Α. Εργοστασίου κλασματοποίησης).

ΑΡΘΡΟ 6.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το προσωπικό με ευθύνη του Αναδόχου θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων και θα έχει στη διάθεσή του όλο το 24ωρο τα απαραίτητα εργαλεία για την αδιάλειπτη λειτουργία του καθώς και την έγκαιρη διάγνωση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.
2. Το προσωπικό του Αναδόχου θα καλύπτει την λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων του ΕΚΕΑ, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εργάσιμες και μη, όπως αυτό ορίζεται από το *Οργανόγραμμα*, καθ' όλη την διάρκεια του χρόνου ισχύος της σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να στελεχώσει Γραφείο που θα απαντά σε 24ωρη βάση στις τηλεφωνικές κλήσεις αναφοράς βλαβών. Η λειτουργία σε 24ωρη βάση του κινητού τηλεφώνου του Υπεύθυνου Συντήρησης είναι υποχρεωτική. Ένας Μηχανολόγος Μηχανικός ΠΕ να είναι διαθέσιμος επί 24ώρου βάσεως ON CALL
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται επεμβαίνει σε διάστημα μικρότερο της μίας (1) ώρας λεπτά, από την καθ' οιονδήποτε τρόπο ειδοποίησή του, σε περίπτωση βλάβης των Η/Μ συστημάτων, για την επισκευή και αποκατάσταση της λειτουργίας των, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα απαιτηθεί τούτο.
5. Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει από το εργοτάξιο αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο χωρίς την συγκατάθεση του Ε.ΚΕ.Α.
6. Να τηρεί όλους τους σχετικούς Νόμους για την εργασία (εργατική Νομοθεσία), τις αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, υγεία ασφάλεια προσωπικού κλπ και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
7. Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις προς το Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και προς κάθε τρίτο έγκαιρα και εμπρόθεσμα.
8. Να χρησιμοποιεί αποκλειστικά το τεχνικό προσωπικό που είναι ασφαλισμένο απ' αυτόν, στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο ή Οργανισμό. Το Ε.ΚΕ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να απαγορεύει σε εργαζόμενο του αναδόχου να εργασθεί, εάν δεν αποδείξει ο Ανάδοχος ότι είναι ασφαλισμένος.
9. Όλα τα μέλη του προσωπικού του Αναδόχου υπόκεινται στην έγκριση του Ε.ΚΕ.Α.
10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης να καταθέσει στο Ε.ΚΕ.Α. ονομαστική κατάσταση με το προσωπικό που θα απασχολεί θεωρημένη από το Υπουργείο Εργασίας (η σχέση εργασίας του προσωπικού με τον Ανάδοχο θα αποδεικνύεται από καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας). Κάθε μεταβολή θα γνωστοποιείται αμέσως στο Ε.ΚΕ.Α. το οποίο θα ελέγξει την ορθότητα της μεταβολής.

ΑΡΘΡΟ 7.
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

- Ο Εργοδότης υποχρεούται να παραδώσει τους κατάλληλους χώρους προς χρήση γραφείων και αποδυτηρίων. Επίσης θα τεθούν στη διάθεση του Αναδόχου τουαλέτες και χώροι για πλύσιμο των εργαζομένων.
- Επίσης, υποχρεούται να παραδώσει στον Ανάδοχο σχέδια και τεχνικά στοιχεία των εγκαταστάσεων, οδηγίες κατασκευαστών, κωδικούς πρόσβασης αυτοματισμών, όλα τα προγενέστερα ημερολόγια των εγκαταστάσεων που τηρούνταν από τους προηγούμενους συντηρητές και γενικώς ότι κρίνεται απαραίτητο για την καλύτερη εφαρμογή της συντήρησης.

ΑΡΘΡΟ 8.
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στελέχωση προσωπικού – ειδικότητες:

Η στελέχωση του Αναδόχου σε προσωπικό για τη λειτουργία και συντήρηση όλων των Η/Μ εγκαταστάσεων του ΕΚΕΑ θα γίνεται βάση του οργανογράμματος (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ)

Ο Ανάδοχος θα διαθέτει αναπληρωτή / τές στις απαιτούμενες ειδικότητες, ώστε να καλύπτει επί 24ώρου βάσεως τις ανάγκες των Η/Μ εγκαταστάσεων του Ε.ΚΕ.Α. ως αναφορά την λειτουργία τους καθώς και την τεχνική τους υποστήριξη. Ο συνολικός αριθμός προσωπικού σε όλες τις ειδικότητες θα είναι *έξι (6) άτομα*.

Προσόντα προσωπικού

Όλο το προσωπικό που απεικονίζεται στο σχετικό Οργανόγραμμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ...), θα πρέπει να έχει τα κατά Νόμο προσόντα και να κατέχει απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας. Ιδιαίτερα:

- Μηχανικοί BMS (Τ.Ε.): Θα είναι πτυχιούχοι Ηλεκτρολόγοι Μηχανικοί (Τ.Ε.) και κάτοχοι αδειάς ΣΤ' ειδικότητας και πτυχιούχοι Μηχανολόγοι Μηχανικοί (Τ.Ε.), με άδεια Θερμνστή. Να χειρίζονται και να ελέγχουν τις Η/Μ εγκαταστάσεις του Ε.ΚΕ.Α. από το κεντρικό σύστημα ελέγχου μέσω (BMS)

Ηλεκτρολόγοι: Κάτοχοι αδειάς ΣΤ' ειδικότητας. Να χειρίζονται και να ελέγχουν τις Η/Μ εγκαταστάσεις του Ε.ΚΕ.Α. από το κεντρικό σύστημα ελέγχου μέσω (BMS).

ΑΡΘΡΟ 9.
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για την λειτουργία και συντήρηση όπως, υλικά καθαρισμού, ασφάλειες, λίπος, χημικά, κ.λ.π. (όπως περιγράφονται στην παράγραφο 5 , ανταλλακτικά υλικά αναλώσιμα, του παραρτήματος ΣΤ της διακήρυξης), βαρύνουν τον Ανάδοχο.

- ✓ Όλα τα ανταλλακτικά που πιθανόν απαιτηθούν για την αποκατάσταση βλαβών βαρύνουν το Ε.ΚΕ.Α.
- ✓ Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει και να εφοδιάζει το προσωπικό του με τα απαραίτητα μηχανήματα, εργαλεία, όργανα, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται για την εργασία.

ΑΡΘΡΟ 10.
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, χρονοδιάγραμμα των εργασιών προληπτικής συντήρησης και λειτουργίας των εγκαταστάσεων του Ε.ΚΕ.Α.

ΑΡΘΡΟ 11.
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η λειτουργία και συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- ✓ Τους ισχύοντες κανονισμούς, προδιαγραφές κ.λ.π. του Ελληνικού Κράτους,
- ✓ Τους Κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς, κ.λ.π.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- ✓ Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- ✓ Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.
- ✓ Το καθηκοντολόγιο του προσωπικού συντήρησης.

ΑΡΘΡΟ 12.
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

- Όλες οι συνεννοήσεις μεταξύ Αναδόχου και Ε.ΚΕ.Α. είτε αφορούν την παροχή ή αίτηση οδηγιών είτε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε εγγράφως.
- Για κάθε πρόβλημα που παρατηρείται, καθ' όλη τη συμβατική διάρκεια, το οποίο απαιτεί επισκευή ή βελτίωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αρμόδια υπηρεσία του Ε.ΚΕ.Α. εγγράφως και να καταθέτει προτάσεις για τον τρόπο, χρόνο και το κόστος αποκατάστασης.
- Το Ε.ΚΕ.Α. υποχρεούται να μελετήσει τις προτάσεις του Αναδόχου και να απαντήσει εγγράφως για την αποδοχή ή μη των προτάσεων αυτών.
- Σε περίπτωση κατά την οποία λόγω του επείγοντος του χαρακτήρα της η εντολή δίδεται προφορικά, καταχωρείται στο ημερολόγιο του έργου.

ΑΡΘΡΟ 13.
ΕΛΕΓΧΟΙ - ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ

Ορίζεται επιβλέπων παρακολούθησης του έργου, ο οποίος θα ελέγχει την τήρηση της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση ο Προϊστάμενος της Τ.Υ. ή και ο καθ' ύλην αρμόδιος θα δίδουν τις απαραίτητες εντολές, οδηγίες και παρατηρήσεις για κάθε ζήτημα που αφορά την Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 14.
ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο εγγράφεται καθημερινώς κάθε συμβάν που αφορά το έργο, καταχωρούνται όλες οι παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες καθώς και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, οι εργασίες προληπτικής συντήρησης, ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στην σύμβαση απαιτούνται. Το παραπάνω ημερολόγιο θα υπογράφεται από τον υπεύθυνο του Αναδόχου και από τον επιβλέποντα του έργου που θα ορίσει το Ε.ΚΕ.Α.

Το ημερολόγιο αυτό φυλάσσεται στο γραφείο του Αναδόχου και αντίγραφο παραδίδεται κάθε εβδομάδα στον επιβλέποντα του Ε.ΚΕ.Α.

ΑΡΘΡΟ 15.
ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία υγιεινής και ασφάλειας των εργαζόμενων με βάση τους Ν. 1568/85, Ν. 2874/00, Π.Δ. 294/88, Π.Δ. 17/96, Π.Δ. 159/99.

ΑΡΘΡΟ 16.**ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ**

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνος που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Ε.ΚΕ.Α., του προσωπικού του Ε.ΚΕ.Α., του εξοπλισμού του Ε.ΚΕ.Α., ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εκτέλεση του έργου, την μη εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού.

ΑΡΘΡΟ 17.**ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να κάνει ασφάλιση υπέρ τρίτων από αναγνωρισμένη από το Ελληνικό Δημόσιο Ασφαλιστική εταιρεία. Αποδεικτικό της ασφάλισης πρέπει να προσκομίσει απαραίτητα ο Ανάδοχος 10 ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με ισχύ από την ημερομηνία σύμβασης. Η ασφάλιση θα καλύπτει ολόκληρο το χρόνο που προβλέπεται από τη σύμβαση, δηλ. από την υπογραφή της Σύμβασης του έργου και για το ποσό που θα καλύπτει κάθε πιθανή βλάβη, σωματική ή της περιουσίας συμπεριλαμβανομένων του προσωπικού του Ε.ΚΕ.Α. (τα ποσά ασφάλισης καθορίζονται στη σχετική Υ/Δ που έχει υποβάλλει ο Ανάδοχος κατά τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό του εν λόγω έργου).

Η ασφάλιση υπέρ τρίτων δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, από την ισχύουσα νομοθεσία και από τις σχετικές διατάξεις περί ασφαλίσεως και προστασίας του προσωπικού που απασχολείται στο έργο.

ΑΡΘΡΟ 18.**ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε Μηχανικούς, Εργοδηγούς, Τεχνίτες, Εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Ε.ΚΕ.Α. από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές. Το Ε.ΚΕ.Α. δεν έχει καμία αστική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου του αναδόχου και η υποχρέωσή του, εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κάθε μήνα αμοιβής του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 19.**ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο.

Για τις αναγκαίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

ΑΡΘΡΟ 20.**ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

- Θεομηνίες, φυσικές καταστροφές, πλημμύρες, σεισμοί, πυρκαγιές.
- Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών, επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε 5 (πέντε) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρ(ω)ας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειές του και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.

ΑΡΘΡΟ 21.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο Ανάδοχος και το Προσωπικό του ακολουθούν τις οδηγίες και εντολές της Διοίκησης και της Τεχνικής Υπηρεσίας του Ε.ΚΕ.Α., διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του στις νέες συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση. Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων ή της Διοίκησης του Ε.ΚΕ.Α.

ΑΡΘΡΟ 22.

ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η σύνταξη μελετών, ή εκτέλεση εργασιών (πρόσθετων συντηρήσεων, τροποποιήσεων, επεκτάσεων, βελτιώσεων των εγκαταστάσεων κλπ) που δεν είχαν προβλεφθεί, αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα ή σοβαρές λειτουργικές ανάγκες ή ανωτέρα βία ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν το Ε.ΚΕ.Α., είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον Ανάδοχο, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από την εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας & τη σχετική έγκριση του Δ.Σ. του Ε.ΚΕ.Α.

ΑΡΘΡΟ 23.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγω ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 24.
ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

δ) για τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, το σύνολό τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Επιπλέον για την παρούσα σύμβαση ισχύουν οι κατωτέρω ποινικές ρήτρες:

Το Δ.Σ του Ε.ΚΕ.Α. ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου έχει δικαίωμα να επιβάλλει στον ανάδοχο ποινικές ρήτρες που προβλέπονται και διέπουν την παρούσα σύμβαση, για τις ακόλουθες περιπτώσεις:

Μη καταγραφή βλάβης	100 € / βλάβη
Μη έγκαιρη ενημέρωση βλάβης ή προειδοποίηση προβληματικής κατάστασης	100 € / βλάβη
Μη έγκαιρη αποκατάσταση συνήθους βλάβης (βασικά ανταλλακτικά) όπως ορίζεται σε κάθε παράρτημα	100 € / βλάβη
Μη υποβολή προγραμμάτων, φύλλων ελέγχου, κλπ	100 € / παράβαση
καθυστέρηση υποβολής προγραμμάτων, φύλλων. ελέγχου. κλπ	200 € / ημέρα
Κακή συμπεριφορά προσωπικού	Ad hoc και μέχρι 500 € / παράβαση
Χρονική απόκλιση από εκτέλεση του χρονοδιαγράμματος συντήρησης που να δημιουργεί πρόβλημα στην λειτουργία του Ε.ΚΕ.Α.	Ad hoc και μέχρι 300 € / ημέρα καθυστέρησης
Μη τήρηση του χρόνου προσέλευσης για αποκατάσταση βλάβης (όπως ειδικά αναφέρεται σαν ειδικός όρος σε κάθε παράρτημα)	100 € / βλάβη

Αδικαιολόγητη Απουσία προσωπικού βάρδιας	500 € / άτομο την ημέρα
Έγγραφα παράπονα από τμήματα του Ε.ΚΕ.Α. για αντισυμβατική συμπεριφορά	100 € / αναφερόμενο περιστατικό
κάθε άλλη παράβαση που προκύπτει από δεσμεύσεις σε χρόνους ή ποσοστά ανάλογα	200 € / παράβαση την ημέρα

Η υποτροπή του αναδόχου διπλασιάζει κάθε φορά το προηγούμενο επιβληθέν πρόστιμο.

ΑΡΘΡΟ 25.

ΠΕΡΑΤΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ - ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

25.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

25.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με τις παραγράφους 25.3 και 25.4.

25.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

25.4 Για την εφαρμογή της παραγράφου 25.3 ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

25.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής της υπηρεσίας από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 25.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 25.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

25.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 25.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 26.**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΠΕΡΙΚΟΠΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

26.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, από το Ε.ΚΕ.Α, σύμφωνα με το Ν. 4152/2013 (Α'107), παραγρ. Ζ, υποπαραγρ. Ζ.5. Το 100% της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών, θα εξοφλείται μετά την οριστική παραλαβή τους. Η παραλαβή θα πραγματοποιείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Ε.ΚΕ.Α, η οποία θα συντάσσει σχετικό πρακτικό παραλαβής.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται εντός τριάντα (30) ημερών από την παραλαβή των σχετικών παραστατικών και την έκδοση του πρακτικού παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Ζ του άρθρου πρώτου του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» και βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων που προβλέπονται και στο άρθρο 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.)

Σε περίπτωση όμως, που απαιτηθεί να πραγματοποιηθεί διαδικασία αποδοχής ή επαλήθευσης, με την οποία διαπιστώνεται η αντιστοιχία των παραλαμβανομένων υπηρεσιών με τα οριζόμενα στη σύμβαση, η πληρωμή θα πραγματοποιείται εντός 60 ημερών από την παραλαβή των σχετικών παραστατικών.

26.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, για την παράδοση των ειδών στο Ε.ΚΕ.Α, ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

δ) Κράτηση ύψους 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν.3580/2007.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

ΑΡΘΡΟ 27.**ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ**

Ο ανάδοχος και ο φορέας του έργου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης. Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια Αθηνών, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία,

σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια.

Όλοι οι όροι της παρούσας συμφωνούνται ουσιώδεις. Τροποποίηση αυτών μπορεί να γίνει μόνον εγγράφως, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και μετά από προηγούμενη σχετική απόφαση του Δ.Σ του Ε.ΚΕ.Α.

Σε επιβεβαίωση όλων των παραπάνω συντάχθηκε η παρούσα σε τρία (3) όμοια αντίγραφα, τα οποία, αφού διαβάστηκαν, υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους, εκ των οποίων το Ε.ΚΕ.Α έλαβε δύο αντίγραφα, ενώ το τρίτο έλαβε ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 28.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τα παραρτήματα που ακολουθούν αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΙΑ ΤΟ Ε.ΚΕ.Α.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: []/S []/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:998993604

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):www.ekea.gr

Πόλη: Αχαρνές

Οδός και αριθμός: Ολυμπιονίκη Χρ. Μάντικα 7

Ταχ. κωδ.:13677

Αρμόδιος επικοινωνίας: Αγγελική Παπαχαντζή

Τηλέφωνο:2132146738

φαξ:

Σελίδα 103 από 120

Ηλ. ταχ/μείο: promithies@ekea.gr

Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος: Παροχή υπηρεσιών συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.) 41/22

Σύντομη περιγραφή:

Παροχή υπηρεσιών συντήρησης – τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.)

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

A.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

%

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

-

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Σελίδα 105 από 120

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ναι / Όχι

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπερβολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Ναι / Όχι

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

..

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

..

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουνε προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

-

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

22PROC011475469 2022-10-24